

Spångbergsgymnasiets elevhälsoplan

Läsåret 22/23



FILIPSTADS
KOMMUN

Innehåll

Inledning	3
Övergripande syfte och mål med elevhälsoplanen	3
Syfte	3
Mål	3
Begrepp inom elevhälsa	4
Elevhälsa och elevhälsoteam	4
Elevhälsoarbete	4
Hälsofrämjande arbete	5
Förebyggande arbete	5
Åtgärdande insatser	6
Elevhälsans psykosociala insatser (skolkurator).....	6
Elevhälsans medicinska insatser (skolsköterska och skolläkare)	6
Elevhälsans specialpedagogiska insats (specialpedagog och speciallärare).....	7
Elevhälsans studie- och yrkesorienterande insatser (SYV)	8
Elevhälsans psykologiska insatser (skolpsykolog)	8
Övriga kompetensers roll i elevhälsoarbetet.....	8
Mentor och undervisande personal	9
Dokumentation	9
Sekretess och samtycke.....	9
Bilaga 1. Elevhälsoteamets årshjul	10

Inledning

Planen är upprättad på beslut av rektor och ska fungera som en riktlinje för elevhälsoarbetet. För att elevhälsoplanen ska fungera som ett verktyg i det praktiska arbetet ska den förankras i skolans hela personalgrupp. Elevhälsoplanen utvärderas och revideras varje läsårsslut. Utvärdering och reviderad plan skickas till huvudman (skolchef). Delårsutvärdering sker i januari.

Elevhälsoplanen grundar sig på följande styrdokument, lagar och vägledningar:

- Skollagen (2010:800)
- Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
- Patientsäkerhetslagen (2010:659)
- Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
- Socialtjänstlagen (2001:453)
- Skolverket och Socialstyrelsen (2016). Vägledning för elevhälsan.
- Läroplan för gymnasieskolan (SKOLFS 2011:144)
- Gymnasieförordningen (2010:2039)
- Barnkonventionen. Lagen (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter
- Kommunala planer, policydokument och kvalitetskrav.

Övergripande syfte och mål med elevhälsoplanen

Syfte

- Säkerställa att eleverna får en likvärdig elevhälsa av god kvalitet
- Utifrån ett salutogent och relationellt perspektiv främja varje enskild elevs lärande och utveckling samt bidra till att säkerställa alla elevers rätt till en likvärdig utbildning, kvalitetssäkra elevhälsan samt vara ett stöd för rektor och personal i elevhälsoarbetet
- Aktivt driva och stödja det främjande och förebyggande arbetet

Mål

Skolan ska vara en trygg miljö som ger förutsättningar för alla elevers lärande, utveckling och hälsa. Elevhälsan ska främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande.

Målet är att skapa en positiv lärandesituation för alla elever på Spångbergsgymnasiet.

Begrepp inom elevhälsa

Elevhälsa och elevhälsoteam

Elevhälsa är benämningen på de kompetenser som det utifrån skollagen ska finnas tillgång till inom gymnasieskolan. Elevhälsan vid Spångbergsgymnasiet består av rektor, biträdande rektor, samordnare, skolkurator, skolsköterska, specialpedagog, speciallärare samt studie- och yrkesvägledare. Skolpsykolog och skolläkare finns att tillgå vid behov.

Elevhälsoarbete

Arbetet inom elevhälsan grundar sig på vetenskap och beprövad erfarenhet. Bland de viktigaste verktyg vi har i arbetet med elevers lärande och utveckling är relationsskapande förhållningssätt och bemötande.

Elevhälsoteamets uppgifter:

- Stödja rektor, pedagoger/lärare, arbetslag, elever och deras vårdnadshavare
- På främjande-, förebyggande- och åtgärdande nivå bidra med kunskaper och genomföra insatser som stödjer elevers hälsa, lärande och utveckling
- Särskilt uppmärksamma de elever som är i behov av riktat stöd och undanröja de hinder för lärande och utveckling som kan förekomma
- Uppmärksamma, kartlägga, utreda, analysera, föreslå, genomföra och följa upp elevhälsoinsatser
- Vara ett stöd för rektor inför beslut om hur insatser ska utformas
- Identifiera behovet av kompetensutveckling inom skolan
- Ge handledning och konsultation till arbetslag och pedagoger

Elevhälsoteamet på Spångbergsgymnasiet träffas en gång per vecka. Elevhälsoarbetet består av ett hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande arbete som sker på organisatorisk-, grupp- samt individnivå. Ansvarig för att leda och utveckla elevhälsoarbetet är rektor på skolan. Alla som verkar inom skolans ram är skyldiga att arbeta hälsofrämjande och förebyggande.

Hälsofrämjande arbete

Hälsofrämjande arbete bygger på faktorer som bidrar till och bevarar hälsa och utgår från kunskap om vad som gör att barn och unga utvecklas, mår bra och fortsätter att vara friska.

Arbetet inriktar sig på att skapa stödjande miljöer och organisatoriska förutsättningar för elevers möjligheter till lärande och utveckling. Ytterst handlar det om att verka för en trygg skolmiljö för att möjliggöra goda studieprestationer så varje elev kan uppnå sin fulla potential.

Personalen ska verka för att göra skolan till en öppen, dynamisk och lärande organisation. Elevhälsoarbetet ska stärka elevernas möjlighet till delaktighet och tilltron till den egna förmågan. Det hälsofrämjande arbetet ska vara inriktat på organisations-, grupp- och individnivå.

Mål för elevhälsan vid Spångbergsgymnasiet 2022/2023:

- Upprätthålla och utveckla elevhälsans befintliga rutiner och handlingsplaner
- Utveckla hälsofrämjande lärmiljöer i centralkaprum, grupprum och klassrum för att öka tillgängligheten. Lärmiljön ska vara trygg, förutsägbar och tillgänglig (namnskyltar, klockor, schema, salsnummer)
- Genomföra utbildningsdagar för all personal för att öka kunskapen inom olika områden t ex neuropsykiatriska funktionsvariationer, jargong och machokultur
- Öka medvetenheten om vikten av ett gott språkbruk och respektfullt bemötande bland både elever och personal
- Främja god närvaro

Förebyggande arbete

Elevhälsans förebyggande arbete utgår från kunskapen om vad som orsakar ohälsa och vilka miljöfaktorer som kan leda till ohälsa eller svårigheter med att nå utbildningens mål. Målet är att minska riskfaktors inflytande och samtidigt stärka skyddsfaktorer. När elevhälsoarbetet har fokus på det som får elever att må bra behövs mindre tid på att förebygga och åtgärda problem.

Mål för elevhälsoteamet vid Spångbergsgymnasiet 2022/2023:

- Ansvara för överlämning från tidigare skolor för att möjliggöra en god skolstart för elever
- Stötta personal i när- och frånvarorapportering genom kontinuerlig uppföljning
- Utveckla tydliga rutiner vid frånvaro
- Arbeta för och delta i återkommande relationsskapande aktiviteter
- Delta i likabehandlingsarbetet
- Genomföra regelbundna mentorskonferenser

Åtgärdande insatser

Trots goda främjande och förebyggande insatser kan det uppstå situationer som kräver åtgärder och då tas beslut av rektor med stöd av elevhälsoteamet. Det är viktigt att elev och vårdnadshavare är delaktiga i processen. För att insatserna ska bli gynnsamma är det av största vikt att utvärdering sker kontinuerligt.

När en åtgärdande insats behövs lämnas uppdrag till elevhälsoteamet (EHT) av mentor eller undervisande lärare. Mentor ska alltid informeras vid EHT-anmälan. EHT utreder och föreslår insatser i samråd med uppdragslämnaren och mentor. Exempel på åtgärdande insatser:

- Studieplaneringsmöte med uppföljning
- Åtgärdsprogram med uppföljning
- Externa samarbeten med t ex socialtjänsten och psykiatri
- Riktade insatser från elevhälsans professioner

Elevhälsans psykosociala insatser (skolkurator)

Elevhälsans psykosociala arbete omfattar:

- Förebygga arbete runt psykosocial hälsa
- Tillföra psykosocial kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete
- Genomföra stöd-, motivations- och krissamtal med elever
- Genomföra utredande och rådgivande samtal relaterade till skolsituationen med enskilda elever och i vissa fall, deras familjer
- Ge handledning och konsultation till rektor och pedagogisk personal i sociala frågor
- Genomföra sociala kartläggningar, utredningar och bedömningar
- Samverka med samhällets resurser och myndigheter
- Delta i arbetet med utvecklingen av skolans struktur och organisation när det gäller värdegrund och likabehandling

Elevhälsans medicinska insatser (skolsköterska och skolläkare)

Elevhälsans medicinska insats tillför medicinsk- och omvårdnadskompetens genom att:

- Vara ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete
- Vara en del av skolans elevhälsoteam
- Erbjuder hälsobesök till elever i årskurs 1 och nya elever på skolan som ej haft hälsobesök på tidigare skola. Där kan problem eller symptom som kan innebära att de har behov av särskilt stöd eller andra insatser identifieras tidigt.

- Bidra till underlag som kan vara beslut om anpassningar inför elevers mottagande gymnasiesärskola
- Erbjudna inskrivningssamtal för nyanlända elever
- Bevaka elevernas vaccinationstäckning så att kompletterande vaccinationer kan erbjudas om behov finns
- I samverkan med elever, vårdnadshavare och skolans övriga personal arbeta för att ge eleverna kunskap om hälsosamma levnadsvanor och om faktorer som bidrar till hälsa eller ohälsa
- Ge handledning och konsultation till skolans övriga personal
- Erbjudna öppen mottagning för spontanbesök där elever har tillgång till enklare omvårdnads- och sjukvårdsinsatser
- Planera och medverka vid skolläkarmottagningar
- Samverka med andra myndigheter t ex hälso- och sjukvården och socialtjänsten
- Bidra med medicinsk kunskap inför arbetsmoment som är förlagda ute i verksamheter och vid yrkesvägledning
- Bidra med kunskap och kompetens om levnadsvanor och hälsa, samt vara ett stöd i undervisning inom dessa områden

Elevhälsans specialpedagogiska insats (specialpedagog och speciallärare)

Elevhälsans specialpedagogiska insatser omfattar:

- De specialpedagogiska kompetenserna innefattar undervisa, handleda, utreda, kompensera och utveckla
- Tillföra specialpedagogisk kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete
- Följa upp, utvärdera och stödja arbetet av verksamhetens lärandemiljöer. Identifiera, analysera och delta i arbetet med att undanröja hinder för och orsaker till svårigheter i lärmiljöer för undervisning och lärande
- Bidra med att kartlägga hinder och möjligheter i skolmiljön det förebyggande och stödjande arbetet kring elever i behov av särskilt stöd och extra anpassningar
- Ge handledning och konsultation till pedagogisk personal
- Utifrån en helhetssyn bistå med specialpedagogisk kompetens för att kartlägga komplicerade pedagogiska situationer i samarbete med berörd personal
- Genomföra specialpedagogiska insatser och tillrättalägganden på organisations-, grupp- och individnivå

Elevhälsans studie- och yrkesorienterande insatser (SYV)

För studie- och yrkesvägledare kan det dagliga arbetet innebära att:

- Delta i elevhälsoteamsmöten eller elevhälsokonferenser kring enskilda elever
- Genomföra individuella motivationssamtal med elever vid introduktionsprogrammen
- Genomföra individuella samtal med de elever som riskerar att inte nå gymnasieexamen
- Genomföra motiverande samtal med elever, på eget initiativ av elev eller vårdnadshavare, eller i samarbete med mentor och elevhälsa
- Medverka vid behov i arbetet med anpassad studiegång, till exempel med planering av praktik
- Samarbeta med externa aktörer
- Genomföra individuella samtal med elever som planerar att söka vidare studier
- Övergripande ansvar för studieplaner
- Informera yrkesprogram om yrkeshögskolor
- Ansvara för att individuella val görs inför åk 2 och 3
- Ansvara för besök på skolor inför vidare studier
- Ansvara för besök av åk 9
- Delta vid elevers antagning till gymnasiet

Elevhälsans psykologiska insatser (skolpsykolog)

Elevhälsans psykologiska insats omfattar insatser som att:

- Delta i arbetet med att utveckla skolans lärmiljö
- Utforska och kartlägga eventuella hinder för elevers lärande
- Genomföra utredningar om intellektuell funktionsnedsättning
- Erbjuder handledning till enskild personal på skolan, arbetslag eller andra grupper
- Bistå med bedömning och vidarehänvisning när vårdinsatser utanför skolan behövs
- Delta i analyser av det systematiska kvalitetsarbetet
- Samverka med socialtjänsten kring skola

Övriga kompetensers roll i elevhälsoarbetet

Samverkan mellan skolans pedagogiska personal och elevhälsoteamet är en förutsättning för att ett förebyggande och hälsofrämjande arbete ska kunna ske och bidra till en god miljö för lärande och utveckling. Personalen på skolan ansvarar tillsammans med rektor och elevhälsans kompetenser för att ge alla elever förutsättningar att nå utbildningens mål.

Mentor och undervisande personal

Elevhälsoarbete för mentor och annan undervisande personal innebär att:

- Ansvara för elevens kunskapsutveckling och sociala situation i skolan
- Fortlöpande informera eleven och vårdnadshavare om elevens utveckling
- Mentor genomför ett utvecklingssamtal per termin
- Ansvara för pedagogisk dokumentation
- Ansvara för att göra eleven medveten om sin utveckling
- Ansvara för att genomföra extra anpassningar
- Anmäla till rektor om det finns risk att elev inte kommer att nå kunskapskraven eller har andra svårigheter i skolsituationen
- Samarbeta med berörd personal kring eleven
- På uppdrag av rektor kartlägga elevens behov av stöd i samråd med specialpedagog eller annan berörd personal

Dokumentation

Dokumentation av elevhälsoarbetet sker enligt gällande lagkrav. Elevhälsoteamet för journal i det digitala systemet PMO.

Sekretess och samtycke

Generellt råder principen att känslig information endast delas mellan de personer som behöver känna till den i syfte att eleven får det stöd som behövs och försäkra en god hälsa. Elever och familjer har en grundläggande rätt att känna trygghet i att personal verksam inom skolan behandlar personlig information med respekt och på ett ansvarsfullt sätt. Alla som är verksamma i en kommunal skolverksamhet omfattas av offentlighets- och sekretesslagen. Dess bestämmelser reglerar sekretess och tystnadsplikt mellan myndigheter och mellan självständiga verksamhetsgrenar inom samma myndighet. Elevhälsans medicinska insats och i vissa fall skolpsykolog är en egen och självständig verksamhetsgren i förhållande till övriga professioner i skolan som utgör en egen verksamhetsgren.

I praktiken innebär det att sekretess råder mellan verksamhetsgrenarna. Varje företrädare måste iaktta sin sekretess samt känna till de möjligheter som finns att utbyta nödvändig information inom ramen för elevhälsoarbetet. Det innebär att sekretessen kan brytas mellan verksamhetsgrenarna om det är till gagn för eleven. Generellt råder principen att känslig information endast delas mellan de personer som behöver känna till den i syfte att eleven får det stöd som behövs och försäkra en god hälsa. Genom att be vårdnadshavare och/eller elev utifrån ålder och mognad om ett samtycke till att uppgifter lämnas ut kan ett samarbete kring eleven ske mellan personal i de olika verksamhetsgrenarna.

Bilaga 1. Elevhälsoteamets årshjul

