



FILIPSTADS
KOMMUN



Landstinget
i Värmland

VERKSAMHETSPLAN

Familjecentralen

Verksamhetsåret 2017

Innehållsförteckning:

1. Inledning	sid. 3
2. Systematiskt kvalitetsarbete	sid. 3
2.1 Vision	sid. 3
2.2 Familjecentralernas mål enligt samverkansavtalet	sid. 3
2.3 Lokala mål	sid. 4
2.4 Systematiskt kvalitetsarbete.	sid. 4
3. Uppdraget	sid. 5
4. Organisation 1 januari 2017	sid. 5
5. Ledning och samordning	sid. 6
6. Ansvarsområden	sid. 6

VERKSAMHETSPLAN

1. Inledning

Familjecentralen är ett samarbete mellan Filipstads Kommun och Landstinget i Värmland. Familjecentralen invigdes i oktober 2013.

Familjecentralen består av fyra delar med olika professioner: Barnmorskemottagningen (BMM), Barnvårdscentralen (BVC), Förebyggande och stöd (FoS) och Öppna Förskolan (ÖF). Verksamheterna ligger i nära anslutning till varandra. Enligt skollagen paragraf 25 beskrivs Öppen Förskola som annan pedagogisk verksamhet.

BMM och BVC regleras av bl.a Hälso-sjukvårdslagen.

Familjecentralen ger utrymme för såväl tvärfackligt samarbete som föräldrars egna initiativ. Den utgör en del av ett medvetet folkhälsoarbete vars syfte är att främja föräldrars, ungdomars och barns hälsa och sociala förankring. Organisatoriskt bygger familjecentralen på samarbete mellan yrkesgrupper, samordning av resurser och samverkan mellan huvudmän och verksamhetsområden.

Barn- och utbildningsnämnden fastställer årligen det kommunala uppdraget som uttrycks i ”Ekonomisk plan”.

2. Systematiskt kvalitetsarbete

2.1 Vision

Familjecentralen är en plats där vi ska:

- ❖ Utveckla våra föräldragrupper och försöka få fler pappor att delta i våra grupper.
- ❖ Arbeta aktivt med Barnkonventionen.
- ❖ Arbeta för att utveckla möjligheter till kulturellt utbyte.

2.2 Familjecentralerna mål enligt samverkansavtalet

- ❖ Att erbjuda en nära mötesplats med professioner som samverkar.
- ❖ Att stärka det sociala nätverket runt barnen och deras föräldrar.
- ❖ Att stärka ett jämställt föräldraskap
- ❖ Att stimulera pappor att ta ut föräldraledighet.
- ❖ Att erbjuda lättillgängligt stöd och god service.
- ❖ Att vara ett kunskaps- och informationscentrum
- ❖ Att skapa arbetsformer där föräldrar och barn är delaktiga för att stärka och tillvarata föräldrarna som resurser.

2.3 Lokala mål

- ❖ Att arbeta med FN:s barnkonvention.
- ❖ Att arbeta med Jämställt föräldraskap, att öka vår kunskap hur vi ska kunna förmedla jämställdhet mellan föräldrarna.
- ❖ Att hålla kvar tidigare mål om att söka kunskap om gifter i vår miljö samt att utveckla vårt team.
- ❖ Att tillsammans med barnbibliotekarie utveckla ett språkcafé, med syfte att erbjuda en trygg mötesplats för att stimulera språket.

2.4 Systematiskt kvalitetsarbete

Uppföljning och utvärdering av verksamheten sker regelbundet under året.

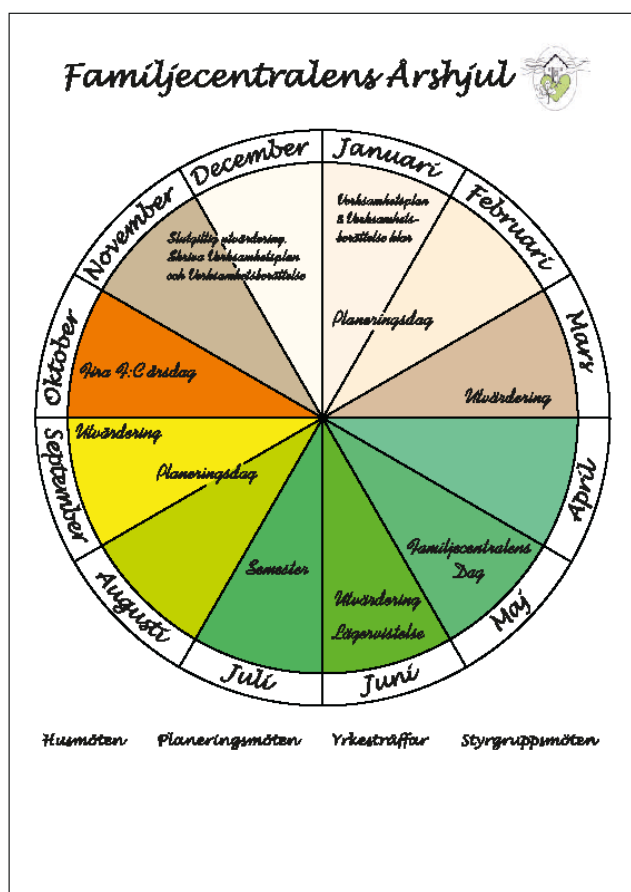
Arbetslaget upprättar årligen utvärderingsbara mål.

Styrgruppen ska fortlöpande följa verksamheten och har möten fyra tillfällen per år.

Årligen upprättas en verksamhetsplan som läggs ut på Kommunens hemsida och länkas till 1177.

Styrgruppen överlämnar årligen en gemensam Verksamhetsberättelse till ansvarig nämnd och verksamhetschef för vårdcentralen.

Verksamhetsberättelsen finns på Kommunens hemsida och länkas till 1177.



3. Uppdraget

Familjecentralen vänder sig till samtliga familjer som väntar barn eller har barn som ännu inte börjat förskoleklass samt ungdomar som är bosatta i Familjecentralens upptagningsområde.

Familjecentralen ska utifrån Barnkonventionen utvecklas till en mötesplats där arbetet genomsyras av ett perspektiv där barns, ungdomars och familjers bästa ställs i centrum. Arbetet ska vara förebyggande och hälsofrämjande.

4. Organisation 2017

Filipstads Kommun
Ingela Dullum Verksamhetschef

Landstinget i Värmland
Kerstin Karlsten Enhetschef

Öppna Förskolan
Annika Nilsson Förskollärare
Annelie Johansson Förskoleassistent

Barnvårdscentralen
Astrid Ekeberg Distriktsköterska
Lena Ericsson Distriktsköterska
Diana Engholm Distriktsköterska

Förebyggande och stöd
Lena Kenttälä Kurator
Jonas Rönnbro Kurator

Barnmorskemottagningen
Eva-Lena Norder Barnmorska
Linda Å Wennberg Barnmorska
Ulrika Viker Barnmorska

5. Ledning och samordning

Ledning och samordning av familjecentralens verksamhet sker genom en styrgrupp med representanter från Kommunen och Landstinget. Det finns en samordnare för Familjecentralen.

Styrgruppen har ansvar för att upprätta uppföljningsbara mål för Familjecentralen. Styrgruppen skall fortlöpande följa verksamheten.

Styrgruppen överlämnar årligen en gemensam verksamhetsberättelse till respektive ansvariga nämnder och verksamhetschef för vårdcentralen.

6. Ansvarsområden

BMM: Ansvarar för graviditetsövervakning, preventivmedelsrådgivning, cellprovtagning samt provtagning för könssjukdomar. I BMM ingår även Ungdomsmottagningen med framför allt preventivmedelsrådgivning och provtagning.

BVC: Arbetar med att stödja föräldrarna i ett aktivt föräldraskap. Upptäcka och förebygga psykisk, fysisk och social ohälsa. Vi träffar alla barn enligt nationella Barnhälsovårdsprogrammet. Har en fast tid inne på öppna förskolan. Deltar vid Barnhälsoteam.

FoS: Socionomerna inom förebyggande och stöd har fyra arbetsuppgifter.

De fyra delarna är Familjebehandlare, Kurator, Ungdomsmottagningskurator och Familjerätt. Som Familjebehandlare arbetar vi på uppdrag från socialtjänsten eller direkt på uppdrag från familjer. Våra ärenden handlar om regler, rutiner och kommunikation.

På ungdomsmottagningen har vi enskilda samtal med ungdomar, men även studiebesök med Filipstads åttor.

När vi är kuratorer träffar vi enskilda föräldrar eller familjer på Familjecentralen som vill få stöd och råd. Socionomerna deltar vid Barnhälsoteam. Vi är också inne på öppna förskolan varje vecka under varsin fast tid i veckan.

Som Familjerätt skriver vi faderskap.

ÖF: Ansvarar för att bedriva öppen förskoleverksamhet för barn och föräldrar enligt skollagen och öppna förskolans målsättning samt allmänna råd med kommentarer för öppen förskola. Den öppna förskolan erbjuder också föräldrar kurser i spädbarnsmassage.

Samordnaren: Ansvarar för att det gemensamma vardagliga arbetet på Familjecentralen fungerar. Samt att föra en dialog med styrgruppen. Ansvarar för den familjecentralens gemensamma dokumentation.

Gemensamt: Tillsammans ska vi samarbeta för att utveckla en familjecentral enligt intentioner och policy för Värmlands familjecentraler. Vi samarbetar med Föräldrautbildningen, som sträcker sig från 25-31 graviditetsveckan till dess barnet är cirka ett år.