

Till ledamöter
Ersättare för kännedom

Kommunfullmäktige

Tid: Torsdagen den 14 december 2023 klockan 18:15
Plats: Biosalongen, Folkets Hus Filipstad

Upprop, val av justerare, fastställande av dagordning

Plats och tid för justering: Kommunkansliet, onsdagen den 20 december klockan 15:00 (efter kommunstyrelsens sammanträde).

Föreslås att justera: Johnny Grahn (SD) och Åsa Hååkman Eriksson (S) med Eva Eriksson (SD) och Johan Larsson (S) som ersättare.

Glögg och pepparkakor serveras i biograffoajén.

Mötet inleds med utdelning av stipendier till årets kulturstipendiater.

Ärende

1. Allmänhetens frågestund
Frågestunden pågår under cirka 30 minuter. Frågor kan lämnas skriftligt, i förväg, till kommunkansliet eller skriftligt/muntligt vid sammanträdet. Anonyma frågor tas inte upp, inte heller frågor rörande myndighetsutövning.
2. Revisionen informerar
Dnr 2023-000013
3. Organisering av SFI från och med 1 januari 2024
Dnr 2023-000063
4. Lokalt partistöd 2024
Dnr 2023-000188
5. Styrdokument för krisberedskap 2024-2027
Dnr 2023-000189
6. Redovisning avtalssamverkan
Dnr 2023-000195
7. Revidering av kriterier för utmärkelsen Nytänkare
Dnr 2023-000197



Ärende

8. Motion angående utredning av ett nytt stödboende
Dnr 2023-000206
9. Sammanräkning ny ersättare i kommunfullmäktige efter Elin Andersson (M)
Dnr 2022-000217
10. Fyllnadsval ledamot i socialnämnden efter Clas-Eric Eriksson (S)
Dnr 2022-000217
11. Fyllnadsval ledamot i miljö- och byggnadsnämnden efter Johan Larsson (S)
Dnr 2022-000217
12. Fyllnadsval ersättare i barn- och utbildningsnämnden efter Stefan Andersson (S)
Dnr 2022-000217
13. Delgivningar
Dnr 2023-000031

Peter Johansson
Ordförande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

§ 102

Dnr 2023-000063

Organisering av SFI från och med 1 januari 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att barn- och utbildningsnämnden bedriver SFI-undervisning i egen regi från 1 januari 2024,

att barn- och utbildningsnämnden kompenseras med 1 mkr för verksamheten vilket finansieras av utökning av den politiska prioriteringen om åtgärder från 13 mkr till 14 mkr,

att ovanstående beslut ersätter kommunfullmäktiges beslut 2023-06-15 § 35 punkt 2.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-15 § 35 punkt 2 att SFI läggs ut på extern aktör, förslagsvis genom att, i första hand, undersöka Folkhögskolan i Molkoms (filial Filipstad) möjligheter till att utföra detta inom ramen av ett samverkansavtal. Med anledning av beslutet påbörjades en dialog mellan Filipstads kommun och Molkoms folkhögskola om att utöka samverkan gällande SFI. I september månad 2023 meddelade dock Region Värmland att en sådan samverkan inte längre var aktuell då filialen i Filipstad skulle avvecklas.

Efter utredning av andra alternativ till hur kommunen kan tillhandahålla SFI-undervisning föreslår förvaltningen att undervisningen fortsätter i kommunal regi i Filipstad, organiserat under barn- och utbildningsnämnden från 1 januari 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut 2023-11-13 § 46

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-11-08

Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-15 § 35

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet vid sammanträde den 13 november § 46. Arbetsutskottet beslutade föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

att barn- och utbildningsnämnden bedriver SFI-undervisning i egen regi
from 1 januari 2024,

att barn- och utbildningsnämnden kompenseras med 1 mkr för verksamheten
vilket finansieras av utökning av den politiska prioriteringen om åtgärder
från 13 mkr till 14 mkr,

att ovanstående beslut ersätter kommunfullmäktiges beslut 2023-06-15 § 35
punkt 2.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner det
antaget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Organisering av SFI from 1 januari 2024

Beslutsförslag

Att barn- och utbildningsnämnden bedriver SFI-undervisning i egen regi from 1 januari 2024.

Att barn- och utbildningsnämnden kompenseras med 1 mkr för verksamheten vilket finansieras av utökning av den politiska prioriteringen om åtgärder från 13 mkr till 14 mkr.

Att ovanstående beslut ersätter beslutet i kommunfullmäktige, 2023-06-15 §35 punkt 2.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-15 §35 punkt 2 *”att SFI läggs ut på extern aktör, förslagsvis genom att, i första hand, undersöka Folkhögskolan i Molkoms (filial Filipstad) möjligheter till att utföra detta inom ramen av ett samverkansavtal”.*

Filipstads kommun har sedan Molkoms folkhögskola startade sin filial i Filipstad haft en god samverkan med regionen. Framförallt för målgruppen som haft svårt att tillgodogöra sig traditionell utbildning via ordinarie kommunal vuxenutbildning. Bland annat att studiemotiverande kurser, sk SMF-kurser, bedrivits för att senare år kompletterats med allmän kurs. Totalt har ca 30 elever deltagit i utbildning på Molkoms folkhögskolas filial i Filipstad.

Samverkan har under åren intensifierats. Exempelvis har platsansvarig lärare från Folkhögskolan deltagit på möten med arbetsmarknads- och integrationsenheten. Även samverkansinitiativ gällande bemanning i äldreomsorgen, Vårdkraft har varit en del av den utökade samverkan.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut 2023-06-15 § 35, punkt 2, togs ett avtalsförslag gällande utökad samverkan om SFI fram i samförstånd mellan Filipstads kommun och Molkoms folkhögskola. Förslaget innebar utökad samverkan lokalt i Filipstad gällande SFI där folkhögskolan öppnade upp för en utökad samverkan om ca 30 elever. Molkoms folkhögskola har dessutom betygsatt inom SFI vilket gjorde dem till en mycket bra samverkanspart.





Kultur- och bildningsnämnden på Region Värmland meddelade Filipstads kommun i september månad 2023 att en sådan samverkan inte längre var aktuell då filialen i Filipstad skulle avvecklas.

Motivering till förslaget

Parallellt med dialogen med Molkoms folkhögskola har andra alternativt utretts. Gymnasierector samt tf rektor för vuxenutbildningen har deltagit i arbetet. Värmlandskommunerna har idag regional samverkan kring bland annat yrkesvux. Alternativet att erbjuda SFI på annan ort är möjlig. Kontakt har tagits med både Karlstad, Kristinehamns och Hällefors kommuner. Alternativet att fortsätta erbjuda SFI i egen regi har också värderats som ett alternativ till annan leverantör.

Med anledning av Folkhögskolan i Filipstads nedläggning av sin verksamhet i kommunen faller de samordningseffekter som skulle ge ett mervärde för målgruppen på SFI. SFI bör genomföras i Filipstad då eleverna kommer få det svårt att hinna till sin utbildning på annan ort. Pendling kombinerat med utökat behov om barnomsorg skulle praktiskt göra det svårt för målgruppen att kunna delta i SFI.

En annan aspekt är att kostnaden för SFI hos annan kommun skulle bli mycket högre då IKE-kostnader samt kostnader för busskort med kollektivtrafik bedöms innebära kostnader för uppskattningsvis ca 1,8 mkr, beräknat på 25 elever.

Då undertecknade inte ser någon annan extern part än Molkoms folkhögskola som lämplig leverantör av SFI i Filipstad föreslås därmed att undervisningen fortsätter i kommunal regi i Filipstad, organiserat enligt tidigare beslut under Barn- och utbildningsnämnden från 1 januari 2024.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-15 § 35

Hannes Fellsman
Kommundirektör
Tf skolchef kommunal vuxenutbildning





Filipstads
kommun

Kommunstyrelsen

8 november 2023

Sida 3 av 3





Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

§ 103

Dnr 2023-000188

Lokalt partistöd 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att partistöd för 2024 utbetalas i januari till de i kommunfullmäktige representerade partierna enligt följande:

Moderaterna 137 288 kr
Centerpartiet 23 888 kr
Liberalerna 38 063 kr
Socialdemokraterna 236 513 kr
Vänsterpartiet 38 063 kr
Sverigedemokraterna 108 938 kr

att skriftlig redovisning av det utbetalade partistödet 2023 ska lämnas till kommunen senast den 30 juni 2024.

Reservation

Olle Engström (S), Johan Larsson (S), Marina Isaksson (S), Per Granfelt (S) Och Lena Andersson Dahlberg (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per Granfelts förslag.

Sammanfattning av ärendet

Partistöd syftar till att stärka de politiska partiernas ställning i den kommunala demokratin och betalas ut årsvis efter beslut av kommunfullmäktige.

Partistödet kan ges till de partier som är representerade i kommunfullmäktige och består av ett grundstöd och ett mandatstöd.

Partistödet beräknas utifrån föregående års prisbasbelopp per mandat i kommunfullmäktige.

Mandatfördelningen som ligger till grund för beräkningen av partistödet år 2024 är: Moderaterna 9 mandat, Centerpartiet 1 mandat, Liberalerna 2 mandat, Socialdemokraterna 16 mandat, Vänsterpartiet 2 mandat samt Sverigedemokraterna 7 mandat.

Beslut om partistöd ska även innehålla ett krav på mottagande parti att årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

till de ändamål som anges i kommunallagen. Redovisningen avser perioden 1 januari – 31 december och lämnas till kommunen senast den 30 juni nästkommande år.

Regler för partistöd, utbetalning och redovisning återfinns i kapitel 4, 29 § i kommunallagen samt i fastställda kommunala regler för kommunalt partistöd i Filipstads kommun.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet vid sammanträde den 13 november § 47. Arbetsutskottet beslutade föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

att partistöd för 2024 utbetalas i januari till de i kommunfullmäktige representerade partierna enligt följande:

Moderaterna 137 288 kr
Centerpartiet 23 888 kr
Liberalerna 38 063 kr
Socialdemokraterna 236 513 kr
Vänsterpartiet 38 063 kr
Sverigedemokraterna 108 938 kr

att skriftlig redovisning av det utbetalade partistödet 2023 ska lämnas till kommunen senast den 30 juni 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut 2023-11-13 § 47
Riktlinjer för kommunalt partistöd i Filipstads kommun

Förslag till beslut under sammanträdet

Per Granfelt (S) yrkar följande: I det rådande ekonomiska läget tycker vi (S) att det ger en positiv signal att vi i politiken tar vårt ansvar för att få en ekonomi i balans, därför yrkar jag att tillfälligt halvera partistödet för år 2024.

Michael Helmersson (L) yrkar avslag på Per Granfelts yrkande till förmån för arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Per Granfelts yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag. Votering begärs

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

och verkställs med följande justerade voteringsproposition: den som vill bifalla arbetsutskottets förslag röstar ja, den som vill bifalla Per Granfelts yrkande röstar nej.

Följande ledamöter röstar ja:

Christer Olsson (M), Patrik Fornander (M), Johnny Grahn (SD), Catarina Jansson (SD), Michael Helmersson (L) och Peter Johansson (C).

Följande ledamöter röstar nej:

Olle Engström (S), Johan Larsson (S), Marina Isaksson (S), Per Granfelt (S) och Lena Andersson Dahlberg (S).

Omröstningsresultat

Utfallet med sex ja-röster mot fem nej-röster innebär att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

§ 104

Dnr 2023-000189

Styrdokument för krisberedskap 2024-2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap i fredstid och vid höjd beredskap 2024-2027.

Sammanfattning av ärendet

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har undertecknat en överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 (SKL 18/03101). Överenskommelsen utgår från Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), Förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH) samt Kommunallag (2017:725).

Överenskommelsen mellan MSB och SKR har förlängts och justeras att gälla till och med 31 december 2023.

I enlighet med överenskommelsen har Filipstads kommun upprättat ett styrdokument för krisberedskap 2024–2027. Styrdokumentet anger kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden.

Föredragning

Under kommunstyrelsens sammanträde föredras ärendet av säkerhets-samordnare Michael Björklund som i anslutning till ärendet även informerar om hjärtstartare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut 2023-11-13 § 48

Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap i fredstid och vid höjd beredskap 2024-2027

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Filipstads
kommun

STYRDOKUMENT

**för kommunens arbete med krisberedskap
i fredstid och vid höjd beredskap**

2024–2027

Styrdokumentet antogs den xx 202x KF § och ersätter **styrdokumentet** som antogs den 12 mars 2020 KF § 23

Innehåll

1	Inledning	3
2	Avgränsning	4
2.1	Styrdokumentet	4
3	Arbetsprocess	5
3.1	Identifiera risker och sårbarheter	5
3.2	Planering	5
3.3	Övning	5
4	Mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden	6
4.1	Risk- och sårbarhetsanalys	6
4.2	Planering	8
4.3	Geografiskt områdesansvar	9
4.4	Utbildning och övning	11
4.5	Rapportering	13
4.6	Säkerhetsskydd	14
4.7	Statlig ersättning	15
4.8	Hantering av sparande från föregående år	16
4.9	Riktlinjer för redovisning av den statliga ersättningen	16
	BILAGA A Dokumentöversikt krisberedskap	17
	BILAGA B Åtgärdslista baserat på RSA	18
	BILAGA C Övnings- och utbildningsplanering	19



1 Inledning

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Region (SKR) har undertecknat en överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 (SKR 18/03101). Överenskommelsen utgår från Lag (2006:544) om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), Förordning (2006:637) om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH) samt Kommunallag (2017:725). Överenskommelsen mellan MSB och SKR har förlängts och justeras att gälla till och med 31 december 2023.

I enlighet med överenskommelsen har Filipstad kommun upprättat ett styrdokument för krisberedskap 2024–2027. Styrdokumentet anger kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden.

Av överenskommelsen framgår att kommunen för varje mandatperiod ska, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen (RSA), utarbeta och fastställa ett styrdokument som ska innehålla:

- Kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden
- övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Styrdokumentet ska antas av kommunfullmäktige och kommer att revideras för varje ny mandatperiod. Styrdokumentet följs upp i samband med den uppföljning som årligen redovisas till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) samt till Länsstyrelsen Värmland. Uppföljningarna kommer att årligen i februari månad redovisas för kommunstyrelsen.

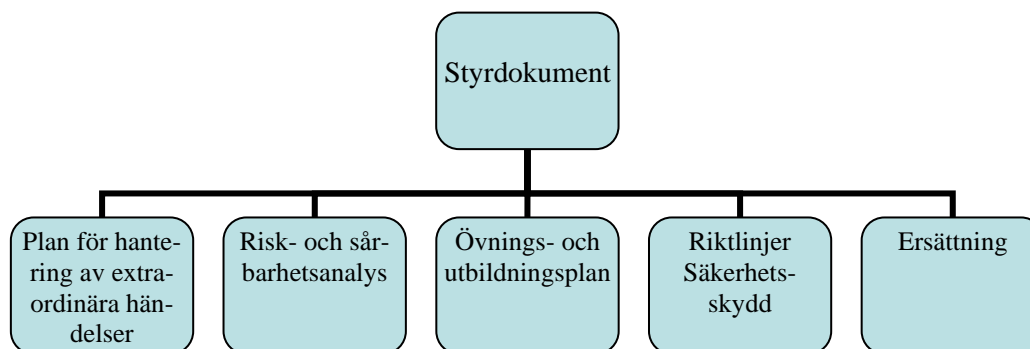


2 Avgränsning

Syftet med detta styrdokument är att utifrån LEH och kommunöverenskommelsen beskriva kommunens arbete med krisberedskap och inriktningen för hur kommunen avser att fullgöra sina åtaganden samt redovisa hur den ekonomiska ersättningen ska användas under mandatperioden. Styrdokumentet inkluderar inte annat säkerhetsarbete eller uppgifter enligt annan lagstiftning, som exempelvis skydd mot olyckor även om vissa åtgärder har koppling till annan lagstiftning.

2.1 Styrdokumentet

Styrdokumentet ska fungera som ett paraply för riktlinjer, policy och verkställande dokument (se figur 1) som avser kommunens arbete med lagen om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid, höjd beredskap och säkerhetskydd



Figur 1: Översiktbild på innehåll i styrdokumentet och dess bilagor.

En samlad översikt av alla gällande dokument som berör krisberedskap presenteras i **bilaga A**.



3 Arbetsprocess

För att utveckla kommunens förmåga inom krisberedskap, säkerhetsskydd och civilt försvar ska arbetet utgå ifrån tre steg:

3.1 Identifiera risker och sårbarheter

Risk- och sårbarhetsanalysen är ett första steg i en kedja som syftar till att reducera risker, minska sårbarheter i samhället och att förbättra förmågan att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar. Den kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalysen ska baseras på de risk- och sårbarhetsanalyser som tas fram av förvaltningarna/verksamheterna, erfarenheter från samhällsstörningar och övningar samt informationsutbyte med aktörer inom kommunens geografiska område.

3.2 Planering

Analysen av de samhällsstörningar som kan drabba kommunen ska ligga till grund för dimensioneringen och utformningen av krisledningsförmågan. I den kommunövergripande planen för hantering av samhällsstörningar ska kommunens ansvar och krisledningsorganisation beskrivas. Även förvaltningarna/verksamheterna ska, med beaktande av sin risk- och sårbarhetsanalys och kommunens övergripande plan för hantering av samhällsstörningar, fastställa planer för hantering av samhällsstörningar för sin verksamhet.

I arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen kan det framkomma risker/typhändelser som berör flera förvaltningar/verksamheter, kan få mycket stora konsekvenser eller där hanteringen av andra skäl är komplex. För sådana risker och typhändelser kan det finnas behov av att komplettera planerna för samhällsstörningar med underliggande instruktioner och checklistor.

För att kunna vidta och prioritera de åtgärder som lyfts upp i risk- och sårbarhetsanalysen kan kontinuitetsplaner tas fram i syfte att öka förmågan hos de samhällsviktiga verksamheter som alltid måste fungera.

3.3 Övning

Risk- och sårbarhetsanalyserna samt planerna för hantering av samhällsstörningar ska användas som planeringsunderlag för både kommunövergripande och förvaltningsspecifik övningsverksamhet. Övningarna är ett verktyg för att pröva och utvärdera krisledningsförmågan.



4 Mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden

Filipstads kommuns arbete med krisberedskap utgår från Lag (2006:544) om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, förordning (2006:637) och överenskommelsen (SKR 18/03101) som reglerar kommunernas ersättning för de uppgifter de har enligt lagen. Överenskommelsen mellan MSB och SKR förlängs och justeras att gälla till och med 31 december 2023.

Under mandatperioden kommer kommunen att fokusera arbetet mot att säkerställa att Filipstad kommun har förmåga att omhänderta grunduppdragen inom krisberedskap som åläggs kommunen. Med ett systematiskt arbete där utrymme ges att vidmakthålla det arbete som planeras genomföras under mandatperioden är förhoppningen att långsiktigt stärka kommunens grundförmåga för krishantering. Samma förmåga kan sedan komma att utgöra en god grund för de uppdrag som planeras bygga vidare på krisberedskapsarbetet, så som civilt försvar och säkerhetsskydd.

4.1 Risk- och sårbarhetsanalys

Kommuner ska, enligt 2 kap. 1 § LEH, analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Uppgifter enligt överenskommelse om krisberedskap

- Kommunen ska bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Kommunen ska använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser.
- Kommunen ska efter en inträffad kris utvärdera kommunens hantering, både avseende på kommunens verksamhetsansvar och det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.



Filipstads kommuns inriktning

För att fullgöra uppgifterna enligt överenskommelsen ska kommunen fokusera på att under mandatperioden genomföra en risk- och sårbarhetsanalysprocess bestående av tre delar:

- Identifiering av kritiska beroenden och risker inom samhällsviktig verksamhet,
- risk- och sårbarhetsanalyser på verksamhetsnivå, och
- en kommunövergripande sammanställning.

Arbetet under mandatperioden ska genomföras enligt nedanstående tidsplan.

År 1 och 2 – Planering av arbetsprocess och metodutveckling.

År 3 – Genomförande av risk- och sårbarhetsanalyser på förvaltnings/verksamhetsnivå.

År 4 – Sammanställning av kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys.

Mål med analysen är att kommunen ska ha:

- God kunskap och en samlad bild av risker och sårbarheter som kan påverka kommunens verksamhet.
- God kännedom och en samlad bild om samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område samt vilka kritiska beroenden som finns för dessa.
- En planering för hur risker och sårbarheter ska undanröjas, minskas eller hanteras.
- Ha en planering för hur den ska hantera konsekvenserna av en extraordinär händelse.
- Möjlighet att verka för samordning av all krishantering, i det förebyggande arbetet och i ett akut skede, som berör aktör inom kommunens område.

Utifrån risk- och sårbarhetsanalysen identifieras åtgärdsförslag, i syfte att öka robustheten och förmågan i Filipstad kommun för att hantera en kommunal krissituation. Åtgärdsförslagen sammanställs i en åtgärdslista som tydliggör vilken som får ansvaret för att hantera åtgärden.

Plan för åtgärder enligt RSA

Åtgärdena är kopplade till de åtgärdsbehov som har identifierats enligt RSA. Åtgärdena ansvars fördelas och en genomförandetid planeras även in, tills att åtgärden förväntas vara genomförd på. Åtgärdslistan presenteras i **bilaga B**.



4.2 Planering Kommuner ska enligt 2 kap. 1 § LEH, med beaktande av risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser.

Uppgifter enligt överenskommelse om krisberedskap

- Kommunen ska ta fram ett reglemente för krisledningsnämnden.
- Kommunstyrelsen bör i instruktionen för kommunchefen ange vilka uppgifter som kommunchefen ska ha avseende krisberedskap.
- Kommunen ska ta fram en plan för hantering av extraordinära händelser. Planen ska innehålla:
 - hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser och höjd beredskap
 - hur kommunens organisation för krisledning ska bedriva samverkan och ledning i syfte att uppnå inriktning och samordning, och
 - vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för samverkan och ledning som disponeras vid extraordinära händelser.

Kommuner ska enligt 4 § Förordning (2016:67) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH), ha de planer som behövs för verksamheten under höjd beredskap.

Uppgifter enligt överenskommelse om civilt försvar

- Kommunen ska under perioden färdigställa en planering för sina uppgifter inom totalförsvaret. Planeringen ska avse den verksamhet som kommunen ska bedriva under höjd beredskap samt dess krisorganisation och krigsplaceringar.

Filipstads kommuns inriktning

- Kommunen ska ta fram en kommunövergripande plan för hantering av samhällsstörningar som ska innehålla punkterna ifrån överenskommelsen för krisberedskap.



- Kommunen ska fortsätta sin planering för kommunens uppgifter vid höjd beredskap.
- Kommunens plan för hantering av samhällsstörningar ska utvecklas gällande civilt försvar. Verksamheterna ska utifrån den kommunövergripande planen ta fram egna planer för hantering av samhällsstörningar som kan påverka verksamheten.
- Under mandatperioden ska även kommunens plan för kriskommunikation uppdateras.

Mål för planering

- Verksamheten ska så långt som möjligt bedrivas i sina ordinarie former.
 - Ansvar, organisation, lokaler och arbetsrutiner bör i princip vara desamma som i den dagliga verksamheten. Den ordinarie processen ersätts av ett snabbare agerande.
 - Vid en krishändelse i Filipstad kommun ska kommunchefen, stabschefen eller dess ersättare etablera en stab för att stötta den verksamhet som äger krishändelsen.
 - Krisledningsnämndens ordförande eller dess ersättare ska löpande informeras för att löpande kunna göra bedömningen om krisledningsnämnden bör sammankallas.
- Kommuner ska, enligt 2 kap. 7 § LEH, inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser verka för att:

4.3 Geografiskt områdesansvar

1. olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,

2. de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas, och

3. informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.

Uppgifter enligt överenskommelse om krisberedskap

- Kommunen ska ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser.
- Kommunen ska under en extraordinär händelse kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) på lokal nivå, i syfte att verka för samordning av olika aktörers åtgärder.
- Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse.
- Kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.



- Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området. En förutsättning för att samverkan ska ske är att de externa aktörerna vill och kan samverka med kommunen.
- Kommunstyrelsen ska enligt kap. 4 § 1 EF, under höjd beredskap verka för att den verksamhet som bedrivs i kommunen av olika aktörer samordnas och för att samverkan kommer till stånd mellan dem som bedriver verksamheten.
- Berördt utgående ska säkerställa att Vikärgymnasiet till allmänheten (VMA) ska sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.

Uppgifter enligt överenskommelse om civilt försvar

- Kommunen bör informera berörda lokala aktörer om arbetet med beredskapsförberedelser och möjligheter till samverkan på lokal nivå.

Filipstads kommuns inriktning

Kommunen ska under mandatperioden etablera samverkansformer med kommunala bolag och andra aktörer i syfte att uppnå samordning i planerings- och förberedelsearbetet. Samverkan ska behandla risker, sårbarheter och förberedelser för hantering av extraordinära händelser och höjd beredskap.

Kommunen ska stärka sin förmåga till samordning och inriktning med andra aktörer vid samhällsstörningar. Kommunen ska också verka för samordning av information till allmänheten. Samverkan ska beakta de nationella rekommendationerna "Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar".

Mål för kommunens arbete med det geografiska områdesansvaret är att:

- Kommunen ska ta initiativ till att aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område ges möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför och åtgärder under en extraordinär händelse,
- Kommunen ska vara sammankallande för ett samverkansorgan i vilket representanter för kommunen och aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område bör ingå.
- Kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.



- Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse.

- Kommuner ansvarar, enligt 2 kap. 8 § LEH, för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behöver för att det ska kunna lösas sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.**
- Kommunen ska ta initiativ till att aktörerna som ska hantera händelsen kan få en samstämd upprättning om vad som hänt, vilka åtgärder som vidtagits och de åtgärder som behöver samordnas.
 - Kommunen ska verka för att skapa och vara delaktig i den länsövergripande lägesbilden.

4.4 Utbildning och övning

Uppgifter enligt överenskommelse om krisberedskap

Kommuner ska, enligt 3 kap. 1 § LEH, vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap (beredskapsförberedelser).

- Kommunen ska ha en regelbundet utbildad och övad krisorganisation. Även beredskapfunktioner inom till exempel kommunalteknisk försörjning och krisstöd ska vara utbildade och övade.

Vid höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen, enligt 3 kap. 2 § LEH, för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva.

- Kommunen ska genomföra och utvärdera minst två övningar under en mandatperiod. Kommunens krisledningsnämnd och tjänstemannaledning ska övas minst en gång per mandatperiod.
- Kommunen ska, i den utsträckning tillfälle ges, delta i planering, genomförande och utvärdering av samverkansövningar på regional eller nationell nivå som avser fredstida kriser.

Uppgifter enligt överenskommelse om civilt försvar



- Nyckelpersoner¹ i kommunens organisation ska delta i utbildning om höjd beredskap och totalförsvaret.
- Kommunen bör utbilda och öva kommunstyrelsen i uppgiften att under höjd beredskap ansvara för kommunens ledning.
- Kommunen bör inom ramen för den statliga ersättningen medverka i utbildningar och övningar som anordnas av länsstyrelsen och delta i övning anordnad av annan statlig myndighet.

Filipstads kommuns inriktning

Krisledningsorganisationen ska regelbundet utbildas och övas i syfte att underhålla och förbättra kunskapen och rutinerna för hanteringen av samhällsstörningar. Kommunen ska fastställa en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden som närmare reglerar målgrupp och innehåll.

Kommunen ska genomföra både kommunövergripande samt verksamhetspecifik övningsverksamhet samt delta i planering, genomförande och utvärdering av samverkansövningar på regional eller nationell nivå.

- Kommunen ska utvärdera både skarpa händelser och övningsverksamhet.
- Scenarioövning med hela krisledningen ska genomföras minst en gång vartannat år.
- Krisledningsnämnden ska i seminarieform fortbildas en gång vartannat år.
- Krisledningsstab och övriga nyckelpersoner ska utbildas och övas minst en gång vartannat år.
- Kvartalsvis övas teknik och samband tillsammans med Länsstyrelsen, andra kommuner och aktörer. Syftet är att öka förmågan att nyttja de ledningssystem som används vid samhällsstörningar, t.ex. Rakel, Signe och WIS.
- Krisledningsnämnden/Krisledningsstaben samtliga utbildningar och övningar utvärderas

Mål med kommunens arbete med utbildning och övning är att:

- Hålla en hög beredskap för att snabbt kunna planera och leda i en oförutsedd händelse. För detta ändamål finns en utbildad krisledningsstab. Utbildningen syftar till att kunna möta oförutsedda situationer.
- Kommunen ska öva varje år för att kunna möta olika situationer. Övning som syftar till att säkerställa samhällsviktig verksamhet är prioriterad. I normalfall övas krisledningsstaben i samband med dessa övningar.
- Övningarna ska bekräfta robustheten i kommunen men också att klarlägga framtida utbildningsbehov och åtgärder

Detaljerad övning och utbildningsplanering för respektive år presenteras i **bilaga C**.



Kommunen ska, enligt 2 kap. 9 § LEH och 2 § FEH, hålla länsstyrelsen informerad om vilka åtgärder som vidtagits enligt 2 kap. LEH och hur åtgärderna påverkat krisberedskapsläget. Kommunen ska vid en extraordinär händelse i fredstid ge länsstyrelsen lägesrapporter och information om händelseutvecklingen, tillståndet och den förväntade utvecklingen samt om vidtagna och planerade åtgärder.

. Med nyckelpersoner avses minst kommunstyrelsen och kommunledning. Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar (SKR 18/1807), sid 6.

4.5 Rapportering

Kommuner ska, enligt 3 kap. 5 § LEH och 6 § FEH, under höjd beredskap hålla länsstyrelsen informerad om beredskapsläget och de övriga förhållanden som har betydelse för det civila försvaret i kommunen.

Uppgifter enligt överenskommelse om krisberedskap

- Kommunen ska ha förmåga att ta emot och dela information med berörda krisberedskapsaktörer med stöd av den teknik och metodik som tillämpas nationellt och regionalt för samverkan och ledning vid samhällsstörningar (till exempel WIS, Signe och Raket).
- Kommunen ska ha förmåga att ge länsstyrelsen en samlad rapport om läget i kommunen vid en extraordinär händelse.

Uppgifter enligt överenskommelse om civilt försvar

- Kommunen ska medverka vid införandet av ett tilldelat tekniskt system för informationsutbyte.



- Kommunen ska i samverkan med länsstyrelsen implementera rutiner för rapportering och för lägesbild.

Filipstads kommuns inriktning

Kommunen ska medverka vid införande och i implementering av tekniskt system och rutiner för säkerhetsskyddslagen gäller, enligt 1 kap. 1 § Säkerhetsskyddslag (2018:585), för den som till någon del bedriver verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet och avser skydd av säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och andra brott som kan hota verksamheten samt skydd i andra fall av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter

Mål för kommunens arbete med rapportering är att:

- Kommunen ska ha förmågan att ta emot och dela information med berörda krisberedskapsaktörer med stöd av den teknik som tillämpas nationellt och regionalt för ledning och samverkan i kris samt att
- Kommunen ska ha förmåga att ge länsstyrelsen en samlad rapport om risker och sårbarheter i kommunen och om de lokala krisberedskapsaktörernas förberedelser inför en extraordinär händelse. Vidare ska kommunen ha förmågan att ge länsstyrelsen en samlad rapport om läget i kommunen vid en extraordinär händelse.

4.6 Säkerhetsskydd

Uppgifter enligt överenskommelse

- Kommunen ska ha en säkerhetsskyddschef.
- Kommunen ska ha rutiner och materiel (säkerhetsskåp m.m.) för att kunna hantera uppgifter som omfattas av sekretess och som rör Sveriges säkerhet utan att de röjs, ändras eller förstörs.
- Kommunen ska under perioden (till år 2023) etablera en process för säkerhetsskyddsanalys samt analysera prioriterade delar av kommunens verksamhet.

Filipstad kommuns inriktning

Kommunens rutiner för hantering av säkerhetsskyddsklassificerad information ska årligen revideras.

Kommunens process för säkerhetsskyddsanalys ska samordnas med processen för risk- och sårbarhetsanalysen (se 4.1).

Kommunen ska årligen (fr.o.m. 2024) revidera fastställd säkerhetsskyddsanalys för arbetet med krisberedskap och civilt försvar samt för säkerhetskänslig samhällsviktig verksamhet.



Mål för kommunens arbete med säkerhetsskydd:

Filipstad kommuns säkerhetsskydd ska vara utformat så att den samhällsviktiga verksamheten² inom kommunens ansvarsområden skyddas. På så vis ges även ett skydd för riket

4.7 Statlig ersättning

Staten betalar årligen en ersättning - huvudsakligen baserad på invånarantalet - till kommuner för fullgörande av uppgifter enligt lagen. För Filipstads kommuns del blir summan ca 709 tkr per år, under åren 2023. Beslut för perioden 2024–27 har i dagsläget ej fastställs.

Kommunernas arbete med förberedelser för och hantering av extraordinära händelser är en integrerad del av det verksamhetsansvar som åligger respektive ansvarig chef och berörd politisk instans. Med det som grund avsätts både personella och ekonomiska resurser i verksamheten för planering, utbildning, övning och anskaffning av utrustning och materiel utifrån de behov som respektive förvaltning/verksamhet har.

Statsbidragets konstruktion har beslutats av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges kommuner och Region och gäller för perioden 2019–2023. Statsbidraget består av följande delar (i prisläge mars 2022):

- Grundbelopp för att hålla en funktion för verksamheten på 345 658 kr per kommun för kommuner under 80 000 invånare.
- Verksamhetsersättning för planering, övning m.m. som utgår med 18,75 kr per invånare
- Ersättning för utomhusvarning med 1 245 kr per ljudsändare
- Civilt försvar och säkerhetsskydd

² Samhällsviktig verksamhet är ett samlingsbegrepp som omfattar de verksamheter, anläggningar, noder, infrastrukturer och tjänster som är av avgörande betydelse för att upprätthålla viktiga samhällsfunktioner.

I nedanstående tabell redovisas sammanställning över kommunens statsbidrag 2023:

Grunders.	Verksamers.	Varning	Civilt försvar	Extra medel	TOTALT
345 658	193 612	6 225	155 000	185 957	891 332



Av överenskommelsen framgår att i det fall kommunen inte fullgör sina uppgifter kan delar av ersättningen reduceras eller falla bort efter beslut från länsstyrelsen och MSB.

Under 2023 fördelas statsbidraget enligt följande:

Grundersättning och verksamhetsersättning:	
- Lönekostnader, lokaler och övriga omkostnader	500 000
Kostnader för POSOM-verksamheten:	20 000
Övriga kostnader för verksamheten (t ex övningar, utbildningar, licenser, informationsinsatser, telekostnader m.m.)	125 000
Civilt försvar och säkerhetsskydd	150 000
Samverkansersättning (avser resekostnader och logi som deltar i samverkansmöten samt vissa omkostnader för möteslokaler m m)	86 000
TOTALT	Ca 891 000

4.8 Hantering av sparande från föregående år

Hela ersättningen ska användas till uppgifterna i lagen och övriga åtaganden enligt överenskommelsen. Att spara en del av ersättningen till kommande år i syfte att genomföra åtgärder inom ramen för denna överenskommelse är möjligt, så länge det finns en plan för hur de medel som sparas ska användas. Om kommunen inte har använt hela ersättningen ska de vid länsstyrelsens uppföljning motivera varför denna inte har utnyttjats till fullo samt redogöra för hur kommunen planerar att använda oförbrukade medel kommande år. Om det finns ett sparande från föregående år som överstiger 10 procent av den totala ersättningen ska det finnas en plan för den kommande medelsanvändningen.

4.9 Riktlinjer för redovisning av den statliga ersättningen

Den statliga ersättningen ska användas för att säkerställa handlingskraft vid och inför extraordinära händelser. Handlingskraften utgörs av planering, praktiska förberedelser, genomförande och utvärdering. På detta vis uppnår vi ett önskat läge.



BILAGA A Dokumentöversikt krisberedskap

Nedan presenteras en förteckning av de dokument som beskriver kommunens arbete med krisberedskap. Samtliga dokument ska genomlysas och aktualiseras under varje mandatperiod. I tabell 1 beskrivs de åtgärder som kommer att genomföras under perioden.

Dokument	Beslutade	Revideras
<i>Styrdokument LEH</i>	Antagen av KF 2020-04-18	Utkast 2023 Fastställs under 2023
<i>Kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys</i>	Antagen av KS 2023-10-20	Första året under påbörjad mandatperiod
<i>Krisledningsplan/beredskapsplan</i>	Antagen av KF 2023-11-02	Första året under påbörjad mandatperiod
<i>Detaljerad övnings- och utbildningsplan</i>	Fastställd 2023-11-01	Fastställs/revideras årligen av kommunchefen
<i>Reglemente för krisledningsnämnd</i>	Antagen av KF 2015-02-05	Revideras vid behov
<i>Säkerhetsskyddsplan</i>	Antagen av KF 2023-04-20	Revideras vid behov

Tabell 1. Översikt över dokument, policy och riktlinjer med avseende på lagen om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap



BILAGA B Åtgärdslista baserat på RSA

I det nedanstående redovisas de åtgärder som kommer att genomföras under mandatperioden:

- Krisledningsorganisationen **ska** vara tydligt förankrad i kommunledningen med tydligt utpekade roller och uppdrag.
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2024-01-31
- De som ingår i den ordinarie krisledningsorganisationen **ska** känna till sina roller samt utbildas och övas i linje med sina tänkta uppgifter.
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2024-06-30
- Alla kommunens samhällsviktiga verksamheter ska ha tillgång till en kontinuitetsplan till utgången av år 2024.
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2024-12-31
- Kommunen **ska** göra en översyn av befintlig reservkraft samt dess kapacitet, och inventera och dokumentera kommunens övriga behov av reservkraft för samhällsviktiga verksamheter.
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2025-12-31



- Kommunen **ska** under perioden 2024–2026 fastställa lämpliga platser för trygghetspunkter i kommunen.
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2026-06-30
- En organisation för bemanning av trygghetspunkter **ska** upprättas
Ansvar: Säkerhetssamordnaren **Klart:** 2026-06-30
- Nödvettenplan ska tas för centralorten, Nykroppa, Persberg, Brattfors, Nordmark och Lesjöfors. **Klart:** 2024-12-31

BILAGA C Övnings- och utbildningsplanering

Nedan presenteras en detaljerad planering av vilka övningar och utbildningar som kommunen avser att genomföra under mandatperioden.

Tidplan

Utbildningar	2024				2025				2026				2027			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Grundutbildning inom krisberedskap		■				■				■				■		
Juridik LEH ³			■								■					
Stabsmetodik		■				■				■				■		
Kriskommunikation				■				■				■				■
Medieträning			■								■					



Utbildningar	2024				2025				2026				2027			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Rakel, Signe och WIS																
Totalförsvaret och Höjd beredskap																

Tabell 1. Beskrivning av ungefär när under mandatperioden viss utbildning ska ges.

Övningar	2024				2025				2026				2027			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Larm- och startövning																
Simuleringsövning med motspel																
Funktionsövningar																
Samverkansövning Kommunens målsättning är att delta i en övning/mandatperiod																

Tabell 2. Beskrivning av ungefär när under mandatperioden viss övning ska ges.

3 Lag (2006:544) om kommuners och Regions åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.





Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

§ 105

Dnr 2023-000195

Redovisning avtalssamverkan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen 9 kap 38 § årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan.

Filipstads kommun har avtalssamverkan med

- Hällefors kommun gällande gymnasieskola
- Storfors kommun gällande sjuksköterske- och distriktskötersketjänster
- Karlskoga kommun gällande inköp.

Beslutsunderlag

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-11-23

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

§ 109

Dnr 2023-000197

Revidering av kriterier för utmärkelsen Nytänkare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att revidera kriterierna för Nytänkare gällande frekvensen av utnämning från två gånger per år till en gång per år,

att handläggning av inkomna ansökningar avseende utmärkelsen Nytänkare hösten 2023 (dnr KS 2023-185) sker i samband med att ärendet Nytänkare 2024 behandlas.

Reservation

Olle Engström (S), Johan Larsson (S), Marina Isaksson (S), Per Granfelt (S) Och Lena Andersson Dahlberg (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Marina Isakssons förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2013-03-14 § 17 att instifta nytänkarpris för att skapa ökat intresse och engagemang bland kommunens medarbetare för det kommunala uppdraget samt syfta till att få fram förbättringsidéer.

I rutinen för nominerande, bedömning och beslut om Nytänkare finns följande kriterier som ska uppfyllas för att ett nytänkarpris ska kunna utses:

Med "nytänkare" avses förslag eller idé som resulterat i förändringar som är till nytta och gagn för kommunens verksamhet och våra kommunmedborgare.

Arbetsplatser/arbetslag/enheter omfattas av möjligheten att utnämnas till Nytänkare. Förslag inlämnas skriftligt till kommunkansliet. Inlämnade förslag bereds av förvaltningschefsgruppen som lämnar förslag på "Nytänkare" till kommunstyrelsen för ställningstagande. Godkända förslag redovisas till kommunfullmäktige. Belöning utgår med ett belopp mellan 5 000 kronor och 20 000 kronor att fritt användas av verksamheten ex. till kompetensutveckling.

Utdelning av utmärkelsen "Nytänkare" sker två gånger per år i samband med kommunfullmäktiges sammanträde.

Möjligheten till nominerandet till nytänkarpriset har genom åren tjänat sitt syfte väl. Ett flertal konstruktiva förbättringar, innovationer etc har prisats

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

genom åren vilket ger bra grund för utveckling av kommunal verksamhet som tjänar våra medborgare och medarbetare väl.

Förvaltningen kan dock se att antalet nomineringar som sker blivit succesivt färre genom åren, trots att informationskampanjer och uppmaning till att söka priset gjorts via kommunens interna informationskanaler. Av denna anledning föreslår förvaltningen att frekvensen på nytänkarpriset revideras från två gånger per år till en gång per år.

Utöver det föreslås inga förändringar.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera kriterierna för Nytänkare gällande frekvensen av utnämning från två gånger per år till en gång per år,

att handläggning av inkomna ansökningar avseende utmärkelsen Nytänkare hösten 2023 (dnr KS 2023-185) sker i samband med att ärendet Nytänkare 2024 behandlas.

Beslutsunderlag

Kommundirektörens tjänsteskrivelse 2023-11-27

Förslag till beslut under sammanträdet

Marina Isaksson (S) yrkar:

Att behålla utdelningen av Nytänkare 2 ggr/år. Då finns det möjlighet att nominera vid två tillfällen. Vi (S) tycker att nytänkande bör premieras för kommunens utveckling.

Christer Olsson (M) yrkar avslag på Marina Isakssons förslag till förmån för förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förvaltningens förslag mot Marina Isakssons yrkande och finner att förvaltningens förslag vunnit bifall. Votering begärs och verkställs med följande justerade voteringsproposition: den som vill bifalla förvaltningens förslag röstar ja, den som vill bifalla Marina Isakssons yrkande röstar nej.

Följande ledamöter röstar ja:

Christer Olsson (M), Patrik Fornander (M), Johnny Grahn (SD), Catarina Jansson (SD), Michael Helmersson (L) och Peter Johansson (C).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-29

Följande ledamöter röstar nej:

Olle Engström (S), Johan Larsson (S), Marina Isaksson (S), Per Granfelt (S)
och Lena Andersson Dahlberg (S).

Omröstningsresultat

Utfallet med sex ja-röster mot fem nej-röster innebär att kommunstyrelsen
beslutat i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Motion angående utredning av ett nytt stödboende

Vi Socialdemokrater ser behovet av ett nytt kommunalt stödboende.

Kostnaderna har ökat **enormt** sen majoriteten lade ner förra stödboendet 28 feb i år.

Den fakta vi i oppositionen kan ta fram är att placeringar av vuxna;

När vi hade **eget** stödboende med personal var kostnaden 174 000kr/månad +kostnaden att driva boendet med 125 000 kr/månad. (1,392+1 milj=2,392 miljoner totalt för 8 månader)

Nu **efter** nedläggningen är snittkostnaden 706 000kr/månad för de första 8 månaderna. (5,648 miljoner totalt de första 8 månaderna)

Eftersom kommunen behöver se över varje skattekrone anser vi att det är slöseri med skattemedel att inte ha ett eget stödboende i kommunal regi.

Därför föreslår vi

-Att en utredning tillsätts snarast för att räkna på vad ett nytt stödboende skulle kosta att återinföra i kommunal regi.

-Att utredningen får kolla på lämplig placering i kommunen.

-Att utredningen sker skyndsamt då Socialnämndens kostnader ökar oroväckande.

Åsa Hååkman Eriksson 2:e vice ordförande Kommunstyrelsen

Britt-Marie Wall ledamot Socialnämnden



Datum
2023-12-06

Diarienummer
KS 2023-000031

Delgivningar december 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta
att lägga delgivningarna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Länsstyrelsen Värmlands beslut om ny ersättare
i kommunfullmäktige, dnr Lst 10067-2023