

# Vårt förändringsarbete / utveckling genom projektet Butiker och Boende

Fundera på hur ni systematiskt ska jobba på er arbetsplats för att det ska bli enkelt och lätt att delta i projektets aktiviteter och för ett fortsatt internt lärande.

Exempelvis,

- att ni synligt tex på ett blädderblock i personal/fikarum skriver upp projektets landningssida [www.filipstad.se/kbb](http://www.filipstad.se/kbb) så att alla blir bekanta med sidan där ni hittar mycket information. Använd de verktyg ni har för intern kommunikation.
- att ni har tex blädderblock eller något annat som man kan skriva upp idéer på eller vad man behöver utveckla på arbetsplatsen för internt lärande.
- att ni alltid har projektet med som en stående punkt vid tex veckomöten eller andra möten och att ni pratar igenom aktiviteterna som ni deltagit i.
- att ni pratar ihop er om vilket arbetssätt som är bäst för just er arbetsplats.

## Handlingsplan

### Vad ska göras!

Enkla rutiner som leder till utveckling.

### Vem är ansvarig!

Behöver inte vara chefen.  
Kan vara olika personer till olika frågor.

### Hur involverar vi alla!

Alla ska vara delaktiga och engagerade, allas och envars ansvar.

### Uppföljning!

Hur gick det? Kan vi göra något bättre?

*Alla på arbetsplatsen ska vara delaktig i projektets aktiviteter när det gäller omvärldsbevakning, digitalisering och horisontella principer (jämsällldhet, tillgänglighet och icke-diskriminering). Det systematiska arbetet ska var enkelt och lätt!*

# Vårt förändringsarbete / utveckling

Beskriv på ett enkelt sätt vilka rutiner ni skapat för ett systematiskt arbetssätt för internt lärande.

**Omvärldsbevakning  
&  
Entreprenöriell  
arbetsplats**



Maila in en beskrivning  
på ert arbete till  
[digital@neidre.se](mailto:digital@neidre.se)

Senast november 2022

Datum:

Företag:

