Plats och tid: Bröderna Ericssonrummet kl. 09.00-11.07
Ajournering kl. 09.30-10.00

Beslutande: Per Gruvberger (S), ordförande
Torbjörn Parling (S)
Anders Nilsson (V)
Christer Olsson (M)
Åsa Hååkman Felth (S)

Övriga deltagande: Britt-Inger Gustafsson, ekonomstrateg §§ 70, 71
Inge Nilsson Piehl, teknisk chef § 72
Annika Alfredsson, personalchef § 74
Hannes Fellsman, förvaltningschef § 75
Claes Hultgren, kommunchef
Catrin Marsell, sekreterare

Justerare: Christer Olsson

Justeringens plats och tid: Kommunstyrelsens kansli 8 oktober 2018

Underskrifter:
Sekreterare Catrin Marsell Paragrafer 68-75

Ordförande Per Gruvberger

Justerande Christer Olsson

ANSLAG/BEVIS
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 8 oktober 2018

Anslagsdatum: 9 oktober 2018 Datum för anslags nedtagande: 31 oktober 2018

Förvaringsplats: Kommunstyrelsens kansli

Underskrift
Annika Jansson Utdragsbestyrkande

Au § 68 Dnr 2018/ 85

Redovisning obesvarade motioner

Enligt av fullmäktige antagen arbetsordning ska kommunstyrelsen jämlikt § 29 årligen till kommunfullmäktiges sammanträden i april/maj och oktober/november redovisa de motioner vilkas behandling ännu inte slutförts. Den redovisning som ska presenteras för fullmäktige i november avges enligt följande:

Ulf Söhrmans (M) **Motion om kommunal borgen,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 september 2017. Motionen är remitterad till kommunchefen.

Ulf Söhrmans (M) **Motion angående omstruktureringsbidrag från Boverket**, har behandlats av kommunfullmäktige 9 april 2018. Motionen är remitterad till kanslifunktionen.

Marco Ciscars (M) **Motion angående det kommunala jämställdhetsarbetet och dess utvärdering,** har behandlats av kommunfullmäktige 17 maj 2018. Motionen är remitterad till kommunchefen.

Peter Johanssons (C) **Motion om möjligheten att införa arbetsresor för de som är beviljade färdtjänst och har daglig verksamhet enligt LSS,** har behandlats av kommunfullmäktige 17 maj 2018. Motionen är remitterad till socialförvaltningen.

Peter Johanssons (C) **Motion angående frukost i skolan,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 juni 2018. Motionen är remitterad till förvaltningschefen för Barn- och utbildning.

Peter Johanssons (C) **Motion angående SFI, arbete och integration,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 juni 2018. Motionen är remitterad till förvaltningschefen för barn- och utbildning och integrationsenheten.

Christer Olssons (M) **Motion individuell biståndsbedömning på kommunens särskilda boenden,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 juni 2018. Motionen är remitterad till förvaltningschefen för socialförvaltningen.

Christer Olssons (M) **Motion angående förslag till avskaffande av karensdag orsakad av smittsam sjukdom som är arbetsrelaterad,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 juni 2018. Motionen är remitterad till personalchefen.

Christer Olssons (M) **Motion angående utredning om att utveckla och förbättra organisationen för lokalvård på kommunens äldreboenden,** har behandlats av kommunfullmäktige 14 juni 2018. Motionen är remitterad till tekniska kontoret.

Kommunfullmäktige har vid sammanträde 28 november 1999, § 89, beslutat att respektive beredningsorgan skriftligt eller muntligt vid fullmäktigesammanträdet ska redovisa sin beredning av motionerna och ange beräknad tid för sitt yttrande.

Förslag till beslut
Att föreslå Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att lägga motionsredovisningen till handlingarna

Att delge densamma till de instanser och befattningshavare som ännu inte besvarat motionerna samt

Att notera att Kommunallagen stadgar att en motion ska beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Arbetsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen

att föreslå kommunfullmäktige bifalla förslaget.

_____

Au § 69 Dnr 2018/200

Riktlinjer för att vårda anställdas förtroende

Riktlinjer för att vårda anställdas förtroende har tagits fram och kommunchefen Claes Hultgren och kanslichefen Catrin Marsell meddelar i tjänsteskrivelse 2 oktober 2018 att som anställda i Filipstads kommun har vi ett ansvar för att vårda våra kommunmedlemmars förtroende. De skall kunna förvänta sig och känna sig trygga i att vi i vårt arbete verkar för kommunens bästa utan någon form av tanke på egen vinning!

För att såväl enskilda som samhällets offentliga aktörer ska veta och ha en samsyn på var gränser går i olika situationer, finns lagstiftning, rättsprinciper och andra regler vilka vi behöver ha kunskap om. Dessa riktlinjer syftar till att klargöra regelverk och tydliggöra Filipstads kommuns uppfattning om hur anställda ska vårda sin förtroendeställning.

Riktlinjerna innefattar även interna rutiner för ”visselblåsare”, se Lag (2016:749) om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagare som slår larm om allvarliga missförhållanden.

Riktlinjerna är uppdelad i olika avsnitt;
- Lagar, regler och olika begrepp
- Filipstads kommuns generella anvisningar
- Förebygga incident
- Upptäcka incident
- Visselblåsare
- Hantera incident

Riktlinjerna har föredragits i Centrala samverkansgruppen (CSG). Vid CSG framlades förslag om justering, vilken har inarbetats i materialet. I övrigt tillstyrkte CSG riktlinjerna.

Förslag till beslut
Att godkänna upprättat förslag till riktlinjer för att vårda anställdas förtroende.

Kommunchef Claes Hultgren och kanslichef Catrin Marsell presenterar förslaget och besvarar frågor härtill.

Arbetsutskottet besluta föreslå kommunstyrelsen

att bifalla föreliggande förslag till riktlinjer.

_____

Au § 70 Dnr 2018/ 86

Budgetuppföljning september 2018

Ekonomienheten har upprättat en sammanställning utvisande budgetuppföljningen för september 2018 för de verksamheter som ingår i kommunstyrelsens arbetsutskotts verksamhetsområde. Sammantaget prognostiseras ett överskott om 1 100 tkr jämfört med budget.

Kommunchef Claes Hultgren och ekonomstrateg Britt-Inger Gustafsson presenterar uppföljningen och besvarar frågor i anslutning härtill.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att med godkännande lägga uppföljningen till handlingarna.

_____

Au § 71 Dnr 2018/63

Ekonomisk plan 2019-2021

Förvaltningen har upprättat förslag på Ekonomisk plan för de verksamheter som inryms inom kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förslaget avser verksamheterna stabsenhet, personalenhet, ekonomiskt ledningsstöd, näringslivsenhet samt arbetsmarknads- och integrationsenhet. Materialet är upprättat i enlighet med de ramar som beslutats av kommunstyrelsen 23 maj 2018, § 51.

Förslag till beslut
att anta upprättat förslag till ekonomisk plan för kommunstyrelsens arbetsutskott för 2019 – 2021.

Kommunchef Claes Hultgren och ekonomstrateg Britt-Inger Gustafsson presenterar materialet och besvarar frågor i anslutning härtill. Redaktionella ändringar vidtas.

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa förslaget till Ekonomisk plan 2018-2020 samt

att överlämna det till kommunstyrelsen.

_____

Au § 72 Dnr 2018/177

Yttrande - Remiss förslag revidering av regionalt trafikförsörjningsprogram

Trafikförsörjningsprogram 2017 - 2021 fastställdes av regionfullmäktige i december 2016. Regionala trafikförsörjningsprogrammet utgör kollektivtrafikmyndighetens strategiska och långsiktiga styrning av kollektivtrafikens utveckling. Övergripande vision, syfte, mål och strategier för den regionala kollektivtrafiken framgår av trafikförsörjningsprogrammet.

Minst en gång varje mandatperiod ska det genomföras en större revidering av trafikförsörjningsprogrammet. Därutöver kan programmet revideras och uppdateras om förutsättningarna för programmet på ett väsentligt sätt förändrats.

Inge Nilsson Piehl, teknisk chef har upprättat förslag på yttrande 2 oktober 2018.

Förslag till beslut
Att godkänna föreliggande yttrande över Remiss regionalt trafikförsörjningsprogram 2017-2021 för Värmlands län.

Teknisk chef Inge Nilsson Piehl presenterar förslaget.

Anders Nilsson yrkar att stycket gällande närtrafik utgår.

Arbetsutskottet beslutar

att bifalla förslaget om att ta bort stycket gällande närtrafik samt

att med beslutet ovan fastställa remissvaret enligt förslaget.

_____

Au § 73 Dnr 2017/249

Detaljplan för kvarteret Björnen - Granskning

Filipstads kommun har upprättat ett förslag till detaljplan för kvarteret Björnen i Filipstad. Planen handläggs med utökat förfarande enligt plan- och bygglagen (PBL 2010:900) och planförslaget är förenligt med kommunens översiktsplan.

Syftet med att ta fram en ny detaljplan för området är att möjliggöra för nybyggnation av ett vårdboende för äldre samt att planlägga befintligt LSS-boende för att få en sammanhängande bild av kvarterets utveckling. Förslaget har tidigare varit ute på samråd och planhandlingarna har till viss del reviderats inför granskningen, vilket förtydligas i samrådsredogörelsen.

Förslaget till detaljplan är enligt 5 kap. 18 § plan- och bygglagen nu klart för granskning. Underrättelse om granskning skickas till berörda sakägare samt myndigheter och organisationer för synpunkter.

Under tiden 1 oktober till 23 oktober 2018 finns planförslaget tillgängligt för granskning.

Arbetsutskottet beslutar

att inte lämna något yttrande i ärendet.

_____

Beslutsexp:
L Wahlgren

Au § 74 Dnr 2018/31

Information från personalavdelningen

Personalchef Annika Alfredsson presenterar aktuell sjukstatistik för kommunen.

Vidare informeras om nya regler som i vissa fall medför ersättning till den enskilde sjukskrivne medarbetaren från AFA i stället för sjuklön från kommunen.

Information om att upphandling av nytt lönesystem nu är genomfört.

Löneöversyn är genomfört för alla utom för lärarna. Detta då lärarnas centrala avtal har dragit ut på tiden.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

_____

Au § 75 Dnr 2018/28

Information om samhällsorientering

Samordnare för samhällsorientering för nyanlända, Kerstin Carlvik, informerar om verksamhetens mål och innehåll. Samhällsorienteringen bedrivs temavis, 2 halvdagar i veckan under 8 veckor (totalt 60 timmar). Grupperna indelas utifrån språk. Samhällsorienteringen är en del av etableringen och intresset för deltagande är gott. Samhälls- och hälsokommunikatörernas roll beskrivs. De första grupperna har nu gått igenom samhällsorienteringen och målsättningen är att verksamheten skall klara att hantera de volymer som behövs.

Kerstin Carlvik presenterar verksamheten och tillsammans med förvaltningschef Hannes Fellsman besvaras frågor. Vidare informeras om aktuellt läge för verksamheten Vägvisaren och om hur efterfrågan både minskat och förändrats av dess tjänster.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

_____