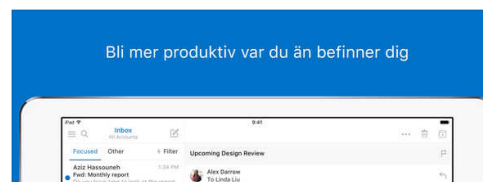
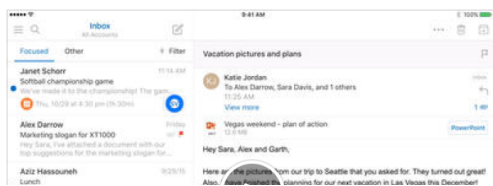




Denna guide hjälper dig att få tillgång till din skolmail via en smidig app i din Iphone !

1: I App Store, sök efter och installera ”Microsoft Outlook”



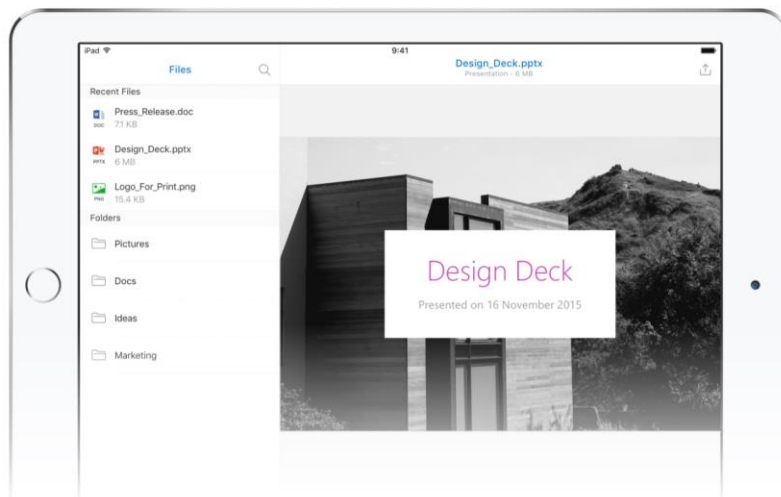


2: Starta appen och välj ” Kom igång”

3: Välj ”Lägg till ett konto”

## Bifoga filer

Attach files from Dropbox, Google Drive, OneDrive, or your mailbox.



Lägg till ett konto

4: Välj ”Office 365”

◀ Tillbaka till App Store

10:07

57 % 🔋



Lägg till ett konto



Office 365



Outlook.com



Exchange

5: Här loggar du in med ditt office365 konto, ditt användarnamn är samma som du har på tex itslearning, och efter användarnamnet lägger du till @edu.filipstad.se  
Klicka sedan på lösenord så kommer du bli omdirigerad.




Arbets- eller skolkonto

Logga in

[Kan du inte komma åt ditt konto?](#)

6: Logga in med ditt användarnamn och lösenord.  
Användarnamnet är samma som på Its learning och  
lösenorder är samma som när du startar datorn.



The screenshot shows the NetIQ CloudAccess login interface. At the top, there is a blue header with a user icon on the left and the NetIQ logo on the right. Below the header, the text "NetIQ® CloudAccess" is displayed. The main content area contains two input fields: "Användarnamn:" with the value "0003toep" and "Lösenord:" with a masked password represented by ten black dots. A "Sign in" button is located at the bottom right of the form.

7: Klart!