

TILLÄMPNINGSANVISNINGAR

**Taxor och avgifter inom Vård och omsorg,
Funktionsstöd samt Hälso- och sjukvård**

Filipstads kommun

Socialförvaltningen

2023-01-01



Innehåll

1. Beräkning av förbehållsbelopp	3
1.1. Minimibelopp	3
1.2. Individuell del	3
1.2.1. Avgift för mat	4
1.2.2. Reducering av minimibelopp	4
1.3. Boendekostnad	4
2. Beräkning av avgiftsunderlag	5
2.1. Inkomstbegrepp	5
2.2. Inkomst av kapital	6
2.3. Kapitalvinst och kapitalförlust	6
2.4. Skyldighet att ansöka om bostadstillägg	6
2.5. Inkomstuppegifter och inkomstförfrågan	6
2.6. Inkomster för makar och sammanboende	6
2.7. Högkostnadsskydd/maxtaxa	6
2.8. Hyresjämkning vid dubbla boendekostnader	6
2.9. Transport av avliden	7
3. Avgiftsbeslut	7
3.1. Årlig omprövning	7
3.2. Särskild omprövning	7
3.3. Överklagande	7
4. Avgiftskonstruktion i ordinärt boende	7
4.1. Omvårdnad	8
4.2. Trygghetslarm	8
4.3. Ledsagning	8
4.4. Apoteksärende	8
4.5. Dagverksamhet (Solrosen)	8
4.6. Serviceinsatser	9
4.7. Matdistribution	9

4.8.	Näringsdryck och sondmat.....	9
4.9.	Avdrag.....	10
5.	Avgiftskonstruktion i särskilt boende	10
5.1.	Omvårdnad och service	10
5.2.	Kost.....	10
5.3.	Hyra.....	10
5.4.	In- och utflyttning.....	10
5.5.	Frånvaro	10
6.	Hemsjukvård och rehabilitering.....	11
7.	Korttidsboende och avlastningsplats	11
8.	Avgiftskonstruktion inom Funktionsstöd	11
8.1.	Insatser	11
8.2.	Hyra.....	11
8.3.	Kost.....	11

1. Beräkning av förbehållsbelopp

Med förbehållsbelopp menas det belopp som den enskilde har rätt att behålla av sina egna medel innan avgift får tas ut för hemtjänst, trygghetslarm, distributionsavgift och kommunal hälso- och sjukvård.

Om förbehållsbeloppet inte kan uppnås efter uttag av avgifter reduceras avgiften för service och omvårdnad.

Förbehållsbeloppet består av tre delar:

- Minimibelopp – schabloniserad del som anges med belopp i lagen
- Individuell del – de tillägg eller reduceringar som görs i det enskilda fallet
- Boendekostnad – den faktiska boendekostnaden

1.1. Minimibelopp

Det schabloniserade minimibeloppet ska täcka normalkostnader för följande poster:

- Livsmedel, råvaror
- Kläder och skor
- Fritid
- Hygien
- Förbrukningsvaror
- Dagstidning, telefon, TV-avgift
- Möbler och husgeråd
- Hemförsäkring
- Hushållsel
- Resor
- Tandvård
- Öppen hälso- och sjukvård
- Läkemedel

Minimibeloppet, ett för ensamstående och ett lägre för sammanlevande makar och sambor, utgör del av prisbasbeloppet enligt 9 kap. 7 § SoL.

1.2. Individuell del

Beslut om förbehållsbelopp är alltid individuella beslut. Detta innebär att förbehållsbeloppet kan behöva ändras om personen har fördyrande levnadsomkostnader av varaktig karaktär.

Med varaktig karaktär avses en kostnad som är regelbundet återkommande under i vart fall större delen av ett år och beloppet måste uppgå till 200 kronor per månad per kostnadsslag.

Individuellt tillägg för reglering av skulder beviljas ej. Hänsyn tas ej till privata underhållsavtal

Förbehållsbeloppet skall höjas om följande fyra kriterier är uppfyllda:

- Den enskilde varaktigt har behov av ett högre belopp på grund av särskilda omständigheter

- Behovet avser en inte oväsentlig fördyring
- Behovet avser en sådan levnadsomkostnad som faller in under de schabloniserade delarna av minimibeloppet
- Den enskilde har ej genom bidrag eller annan förmån redan kompenserats för merkostnaden

Ovanstående innebär att beloppet inte skall höjas om det är fråga om tillfälliga extrakostnader; regelbundet återkommande små extrakostnader eller om kostnaderna inte ligger inom det som definierats som normal levnadsomkostnad.

Exempel på kostnader som påverkar minimibeloppen kan vara:

- Fördyrad kost
- Familje- och arbetssituation: t.ex. underhållskostnader för minderåriga barn
- Kostnader till följd av funktionshinder
- Kostnader för god man eller förvaltare

1.2.1. Avgift för mat

Avgift för biståndsbedömd matdistribution samt månadsavgift för kost i särskilt boende jämkas ner till konsumentverkets fastställda livsmedelskostnad genom ett tillägg till minimibeloppet.

1.2.2. Reducering av minimibelopp

Reducering av minimibeloppet kan göras om den enskilde inte har kostnad för en sådan post som räknas upp under 1.1.

I särskilda boenden reduceras minimibeloppet med poster som ingår i månadsavgiften. Sådana kostnader är förbrukningsvaror, möbler och husgeråd i gemensamma utrymmen, och hushållsel.

1.3. Boendekostnad

Bostadskostnaden för hyrd lägenhet är den avtalade månadshyran inklusive driftkostnader och exklusive hushållsel.

Bostadskostnad för bostadsrätt är den av föreningen fastställd avgiften inklusive driftkostnader och exklusive hushållsel. Den som tagit lån för förvärv av bostadsrätten får ta upp 70 % av räntekostnaden som bostadskostnad.

Kopia av den senaste hyresavin skall bifogas för att boendekostnaden skall räknas med.

Om bostaden delas med andra personer över 18 år delas bostadskostnaden lika mellan dessa.

Om den enskilde har bostadstillägg eller bostadsbidrag gäller bostadskostnaden som inhämtas från Försäkringskassan eller Pensionsmyndigheten. I dessa fall behöver den enskilde ej styrka sin boendekostnad.

Om hushållsel ingår i hyran skall boendekostnaden reduceras med *5,40 kr per kvadratmeter boyta delat på 12 om uppgift om bostadsyta en kan lämnas dras ett schablonmässigt avdrag på *648kr/månad * (Pensionsmyndighetens författningssamling PFS 2022:6)

Bostadskostnad för eget hus beräknas enligt pensionsmyndighetens schablon.

I de fall då det schabloniserade beloppet ej täcker den faktiska bostadskostnaden godkänns den faktiska kostnaden ifall den enskilde kan styrka utgifterna. Utgifter som godtas är driftkostnader för vatten och avlopp, renhållning samt uppvärmningskostnader.

2. Beräkning av avgiftsunderlag

Med avgiftsunderlag avses den inkomst som den enskilde kan antas komma att få under de närmaste tolv månaderna, fördelad med lika belopp per månad. Avgiften är individuell och får inte vara högre än att den enskilde har kvar pengar till normala levnadskostnader och boende. Utifrån den enskildes inkomster och förbehållsbelopp beräknas den enskildes avgiftsutrymme.

2.1. Inkomstbegrepp

Avgiftsunderlaget fastställs utifrån följande inkomster:

- Inkomst av tjänst enligt inkomstskattelagen:
- Lön och naturaförmåner (kostförmån, bilförmån, bostadsförmån) i anställningen
- Pension i form av inkomstgrundad ålderspension, premiepension, garantipension, efterlevandepension och tjänstepension
- Utländsk pension som är skattepliktig i Sverige
- Utbetalningar från privata pensionsförsäkringar
- Sjukersättning och aktivitetsersättning
- Sjukpenning, rehabiliteringspenning och sjuklön
- Arbetslöshetsersättning och aktivitetsstöd
- Den skattepliktiga delen av omvårdnadsbidrag
- Vårdnadsbidrag
- Ersättningar från avtalsgruppsjukförsäkringar (AGS)
- Livränta och liknande periodiska inkomster
- Inkomst av näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen
- Inkomst av kapital enligt inkomstskattelagen:
- Ränteinkomster
- Utdelningar
- Kapitalvinster vid försäljning av tillgångar
- Inkomster vid uthyrning av privatbostad.
- Utländsk pension som ej beskattas i Sverige
- Den del av skattefria stipendier som överstiger 3 000 kr i månaden
- Ersättning från avtalsgruppsjukförsäkringar (AGS) för sjukfall som inträffat före 1991.
- Bostadstillägg, särskilt bostadstillägg och bostadsbidrag

Vilka inkomster som får ligga till grund för beräkningen finns angivet i 8 kap. 4 § SoL.

2.2. Inkomst av kapital

Inkomsten av kapital skall grundas på den faktiska inkomsten per den 31 december föregående år.

2.3. Kapitalvinst och kapitalförlust

Kapitalvinster och kapitalförluster ingår inte i inkomstbegreppet.

2.4. Skyldighet att ansöka om bostadstillägg

Med hänsyn till att bostadstillägg är en del av inkomsten som påverkar avgiftsunderlaget är den enskilde skyldig att söka bostadstillägg.

Om bostadstillägg ej söks efter påminnelse kommer den enskilde att debiteras högsta avgift.

2.5. Inkomstuppegifter och inkomstförfrågan

För beräkning av den enskildes avgiftsutrymme skall en inkomstförfrågan lämnas in. Om vederbörande väljer att ej uppge inkomstuppegifter kan denne på inkomstförfrågan markera detta och därmed debiteras högsta avgift.

Den enskilde är skyldig att lämna in de underlag som efterfrågas i inkomstförfrågan. Om underlag ej lämnas debiteras högsta avgift.

När aktuella inkomstuppegifter ej lämnas in efter påminnelse debiteras högsta avgift

Felaktigt uppgiven inkomst eller underlåtenhet att lämna uppgifter medför rätt att fastställa och debitera avgifter i efterskott.

Vid varje årsskifte skickas en inkomstförfrågan ut för att samla in aktuella inkomstuppegifter.

Den enskilde är skyldig att anmäla sådan förändring i inkomst- och bostadsförhållanden som kan medföra förändring av avgift.

2.6. Inkomster för makar och sammanboende

Vid inkomstberäkning läggs makars inkomster samman och fördelas lika mellan dem.

Sammanboende som inte är gifta räknas som ensamstående även om man har gemensam ekonomi men minimibeloppet beräknas som makepar.

2.7. Högkostnadsskydd/maxtaxa

Högekostnadsskydd innebär ett maxbelopp som får tas ut totalt för hemtjänst, trygghetslarm, distributionsavgift och kommunal hälso- och sjukvård per person. Högekostnadsskyddet regleras mot prisbasbeloppet enligt 8 kap. 5 § SoL.

2.8. Hyresjämkning vid dubbla boendekostnader

Den som flyttar till särskilt boende kan ansöka om hyresjämkning under en period då den enskilde har dubbla boendekostnader. För att ansökan ska kunna hanteras måste den enskilde uppge bostadskostnad för det tidigare boendet, eventuell uppsägningstid samt redovisa sina tillgångar.

Ett krav för att hyresjämkningen ska kunna beviljas är att bostaden kommer att säljas. Ifall hyresjämkningen beviljas kommer de båda bostadskostnaderna att ligga till grund vid beräkning av förbehållsbelopp.

Hyresjämkning mot garantinivå då delar av hyran jämkas bort kan beviljas i 3 månader om kraven uppfylles. Har man efter 3 månader fortfarande inte sålt sin bostad kan man ansöka om förlängd hyresjämkning. Då kommer de båda boendekostnaderna räknas samman och ligga till grund vid beräkning av förbehållsbelopp och jämkas mot förbehållsbeloppet.

2.9. Transport av avliden

I de fall då brukare avlider i, särskilt boende eller trygghetsboende och transporten av kroppen från bostad till bårhus utförs av transportör som Filipstads kommun samarbetar med kommer dödsboet att debiteras kostnaden för transporten.

3. Avgiftsbeslut

Skriftligt avgiftsbeslut skickas alltid ut. När den enskilde får avgiftsbeslutet ska denne kontrollera om uppgifterna som ligger till grund för beslutet stämmer. Om så inte är fallet måste den enskilde meddela avgiftshandläggaren.

3.1. Årlig omprövning

En allmän omprövning av avgifterna skall normalt göras en gång per år med tillämpning av ändrade basbelopp, skattebestämmelser, inkomstuppgifter, bostadskostnader med mera vid lämplig tidpunkt som kommunen bestämmer.

3.2. Särskild omprövning

Avgiften skall ändras om något av de förhållanden som påverkar avgiftens storlek har ändrats. Avgiften får räknas om utan underrättelse om ändringen föranleds av förändringar i prisbasbeloppet.

En ändring av avgiften skall gälla från och med månaden efter den månad då anledning till ändring har uppkommit. En ändring av avgiften skall dock gälla från och med den månad under vilken de förhållanden har uppkommit som föranleder ändringen, om förhållandena avser hela den månaden.

3.3. Överklagande

Beslut om avgifter eller förbehållsbelopp enligt 8 kap. 4-9 § SoL kan överklagas till förvaltningsrätten. Möjligheten att överklaga gäller alla delar vid uträkning och beräkning av avgift. I samband med att ett beslut om avgift meddelas skall besvärshänvisning lämnas där det framgår hur och inom vilken tid den enskilde kan besvära sig över beslutet.

4. Avgiftskonstruktion i ordinärt boende

Alla avgifter debiteras normalt med en månads efterskott.

4.1. Omvårdnad

Avgiften för omvårdnad är uppdelad i tre nivåer som baseras på antalet insatser.

Nivå	Antal besök	% av maxtaxa
Nivå 1	Ett till två besök/insatser per vecka	(43% av maxtaxan)
Nivå 2	Tre till fem besök/insatser per vecka	(65% av maxtaxan)
Nivå 3	Sex eller fler besök/instser per vecka	(100% av maxtaxan)

Avgiften ingår i maxtaxan.

4.2. Trygghetslarm

För trygghetslarm utgår en fast månadsavgift på 408 kr oberoende på installations- eller avslutsdatum. Ingen avgift tas ut för uttryckning vid larm.

För extra knapp till larm med samma enhet utgår en fast månadsavgift på 27 kr oberoende på installations- eller avslutsdatum.

Avgiften ingår i maxtaxan.

Installation av larm 400 kr, ingår ej i maxtaxan

Avinstallation av larm 400 kr, ingår ej i maxtaxan

4.3. Ledsagning

För ledsagning tas en avgift på 204 kr per tillfälle ut.

Avgiften ingår i maxtaxan.

4.4. Apoteksärende

För leverans av läkemedel tas en avgift på 204 kr per tillfälle ut.

Avgiften ingår i maxtaxan.

4.5. Dagverksamhet (Solrosen)

Avgift för dagverksamhet delas upp i tre delar enligt följande:

Typ av avgift	Kostnad
Omvårdnad	102 kr per tillfälle
Kost	51 kr per tillfälle
Transport	51 kr per tillfälle

Omvårdnadsavgiften ingår i maxtaxan. Avgift för kost och transport ingår ej i maxtaxan.

4.6. Serviceinsatser

Insats	Kostnad
Tvätt	385 kr per säck
Inhandling	93 kr per tillfälle
Städ: 1 rum och kök	385 kr per tillfälle
Städ: 2 rum och kök	467 kr per tillfälle
Ej avbokad serviceinsats som inte aviserats senast klockan 15.00 dagen före	303 kr per tillfälle

Avgiften ingår i maxtaxan.

4.7. Matdistribution

Typ av avgift	Kostnad
Lunch, huvudmål	51 kr per portion
Distributionsavgift/serviceavgift	20 kr per portion

För makar eller sambos utgår en distributionsavgift per person.

Distributionsavgiften ingår i maxtaxan. Måltidsavgiften ingår ej i maxtaxan.

4.8. Näringsdryck och sondmat

För näringsdryck och sondmat utgår en fast månadsavgift oberoende på antalet portioner.

Typ av dryck	Kostnad
Näringsdryck	700 kr per månad
Sondmat	2400 kr per månad

Avgiften ingår ej i maxtaxan.

4.9. Avdrag

Vid sjukhusvistelse debiteras ingen omvårdnadsavgift från och med den dagen sjukhusvistelsen påbörjades. Omvårdnadsavgift debiteras igen från och med hemkomstdagen. Endast hela dagar räknas. Den enskilde, eller representant för den enskilde, behöver själv kontakta avgiftshandläggare för att avdrag skall göras.

5. Avgiftskonstruktion i särskilt boende

Omvårdnad och service samt kost debiteras normalt med en månads efterskott. Hyror debiteras normalt med en månads förskott.

5.1. Omvårdnad och service

Avgiften för omvårdnad och service är utformad så att den enskilde alltid betalar det maximala beloppet upp till den enskildes avgiftsutrymme.

5.2. Kost

En fast månadsavgift på 3704 kr tas ut för kost. Avgiften avser heldygnskost och därmed debiteras ej kostnad för näringsdryck eller sondmat.

5.3. Hyra

Bostäder i kommunens särskilda boendeformer upplåts med hyreskontrakt enligt hyreslagen och den boende skall betala fastställd hyra enligt gällande hyresavtal.

5.4. In- och utflyttning

Vid inflyttning debiteras hyra från och med den dag den inflyttande får tillträde till bostaden. Avgift för omvårdnad och kost debiteras från och med den dag då den inflyttande flyttar in i bostaden. Vid utflyttning debiteras hyra för varje påbörjad månad tills att lägenheten är tömd och städad. Avgift för omvårdnad och kost debiteras till och med den dag då den boende flyttar eller avlider.

5.5. Frånvaro

Vid sjukhusvistelse debiteras ingen omvårdnad- och kostavgift från och med den dagen sjukhusvistelsen påbörjades. Avgift debiteras igen från och med hemkomstdagen. Endast hela dagar räknas.

6. Hemsjukvård och rehabilitering

Med hemsjukvård och rehabilitering avses all sjukvård som utförs av kommunal hälso- och sjukvårdspersonal, det vill säga sjuksköterskor, arbetsterapeuter, fysioterapeuter eller assisterande undersköterska.

En avgift på 204 kr per dag tas ut.

Hemsjukvård som utförs på delegation

En avgift på 153 kr per dag tas ut.

Avgiften ingår i maxtaxan.

7. Korttidsboende och avlastningsplats

Avgiften delas upp i två delar enligt följande:

Typ av avgift	Del av taxa
Dygnsavgift, omvårdnad	(1/30 av maxtaxan)
Dygnsavgift, kost	(1/30 av kost avgiften)

För den som har omvårdnadsnivå 3 löper omvårdnadsavgiften på enligt befintlig nivå och ingen ytterligare avgift tas ut för omvårdnaden vid korttidsboendet. Avgift för kost debiteras alltid.

Omvårdnadsavgiften ingår i maxtaxan. Avgift för kost ingår ej i maxtaxan.

8. Avgiftskonstruktion inom Funktionsstöd

Kost debiteras normalt med en månads efterskott. Hyror debiteras normalt med en månads förskott.

8.1. Insatser

Insatser som beviljas med stöd av LSS är enligt lag avgiftsbefriade.

8.2. Hyra

Bostäder upplåts med hyreskontrakt enligt hyreslagen och den boende skall betala fastställd hyra enligt gällande hyresavtal.

8.3. Kost

För verksamheter som bedrivs enligt LSS debiteras kostavgift enligt följande:

Typ av avgift	Kostnad
Korttidsvistelse	66 kr per dygn
Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år	35 kr per dag
Daglig verksamhet	33 kr per lunch