

Lokal arbetsplan



Stjärnskolan Fritidshem

Emelie Gruvberger
TF Rektor

Läsåret 2025/2026



Filipstads
kommun
STJÄRNSKOLAN

Innehåll

1	Trygghet och arbetsro.....	3
1.1	Bakgrund.....	3
1.2	Mål.....	3
1.3	Insatser/åtgärder	3
1.4	Dokumentation	3
1.5	Utvärdering/uppföljning.....	3
2	Utveckling, lärande och kunskap.....	4
2.1	Bakgrund.....	4
2.2	Mål.....	4
2.3	Insatser/åtgärder	4
2.4	Dokumentation	4
2.5	Utvärdering/uppföljning.....	5
3	Inflytande och delaktighet.....	5
3.1	Bakgrund.....	5
3.2	Mål.....	5
3.3	Insatser/åtgärder	5
3.4	Dokumentation	6
3.5	Utvärdering/uppföljning.....	7
4	Fritidshem – skola – arbetsliv.....	8
4.1	Bakgrund.....	8
4.2	Mål.....	8
4.3	Insatser/åtgärder	8
4.4	Dokumentation	8
4.5	Utvärdering/uppföljning.....	8



1 Trygghet och arbetsro

1.1 Bakgrund

Det är viktigt att alla elever känner sig trygga och kan respektera varandra och alla runt omkring sig.

1.2 Mål

- Alla elever kan umgås respektfullt och kamratligt med vårdat språk.
- Alla elever känner sig trygga på sitt fritidshem.
- Alla elever känner en gemenskap och får uppmärksamhet.

1.3 Insatser/åtgärder

- Pedagoger finns tillgängliga under hela fritidsvistelsen, i elevernas lekar och aktiviteter både inomhus och utomhus.
- Varje pedagog uppmärksammar alla elever och skapar tillfällen för språkutvecklande samtal.
- Varje pedagog tar ansvar för att möta upp elever hjälpa dem in i en aktivitet.
- Daglig samling där alla elevers närvaro uppmärksammas.
- För den dagliga verksamheten finns ett tydligt dagsschema med bilder.
- Inomhusaktiviteter sker i fasta elevgrupper som ändras vid behov.
- Pedagoger finns nära till hands och är extra uppmärksamma vid situationer som kan upplevas otrygga.
- Varje pedagog tar initiativ till dialog med vårdnadshavarna för att skapa goda relationer.
- Trygghet och arbetsro är en stående punkt på fritidsråd.

1.4 Dokumentation

- Anteckningar utifrån observationer och samtal med elever/vårdnadshavare.
- Dokumentation vid konflikter i skolans digitala system.
- Dokumentation för tillbud/olycksfall enligt skolans rutin.
- Fritidsrådsprotokoll.

1.5 Utvärdering/uppföljning

- Sammanställning kring tillbud/olycksfall/kränkningar.
- Analys av protokoll från fritidsråd.

2 Utveckling, lärande och kunskap

2.1 Bakgrund

Vår uppgift är att erbjuda eleverna en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen. Detta gör vi genom en utforskande och praktisk metodik där eleverna får använda sin kreativa och motoriska förmåga för att utveckla sina kunskaper. Vi jobbar hela tiden med att få en så självständig grupp som möjligt. I fritidshemmets uppdrag ingår att eleverna ska få möjlighet att vistas i naturen och fritidshemmet ska bidra till en förståelse för hur fysisk aktivitet och utevistelse kan påverka hälsa och välbefinnande.

Under en tvåårsperiod kommer projektet "Alla barn leka bäst" att genomföras. Fokus för detta projekt är språkutveckling och socialt samspel.

2.2 Mål

- Alla elever ges möjlighet att utveckla sina kunskaper i skapande, idétänkande och problemlösande.
- Alla elever ges möjlighet till daglig utevistelse där fysisk aktivitet uppmuntras.
- Alla elever ges möjlighet att utveckla sin förmåga att samspela med andra.
- Synliggöra skolans ämnen i konkreta och vardagliga situationer.

2.3 Insatser/åtgärder

- Erbjuder grundmaterial för olika typer av skapande.
- Daglig utevistelse under alla årstider med till viss del vuxenledda aktiviteter.
- Samtala om samspel, regler och hur man kan hjälpas åt.
- Vuxenledda lekar och spel med tydliga regler i mindre grupper.
- Skapa aktiviteter och övningar där vi tränar skolans ämnen i vardagen.
- Högläsning är ett återkommande inslag i verksamheten.
- Temaarbeten planeras in under läsåret, ett tema för höstterminen och ett för vårterminen.

2.4 Dokumentation

- Anteckningar



- Fotografier

2.5 Utvärdering/uppföljning

- Sker med stöd av dokumentation samt samtal med eleverna.

3 Inflytande och delaktighet

3.1 Bakgrund

Vi vill ha ett bra samarbete med vårdnadshavarna för att få trygga elever på fritidshemmet.

3.2 Mål

- Eleverna har inflytande över verksamheten och får möjlighet att delta i verksamhetens sysslor och aktiviteter.
- Skapa forum för information om verksamheten.
- Att vårdnadshavarna får möjlighet till medvetenhet och inblick i verksamheten.

3.3 Insatser/åtgärder

- Eleverna ges genom representanter i fritidsråd möjlighet att delge sina tankar om verksamheten. Vid fritidsrådet ges de också möjlighet att komma med förslag till verksamheten.
- Protokollet från fritidsrådet anslås på informationstavlan i kapprummet.
- Fritids informerar om sin verksamhet via informationstavla i kapprummet samt via InfoMentor.
- Fritids har en blogg på InfoMentor där vårdnadshavare kan ta del av vad som händer i verksamheten.
- Öppet hus för vårdnadshavare anordnas en gång per termin.
- Fritidshemmet samverkar vid skolans utvecklingssamtal genom skriftlig/muntlig information samt erbjuder egna samtal vid behov.
- Dagliga samtal vid lämning/hämtning.
- Enkät till vårdnadshavare skickas ut en gång per läsår.



3.4 Dokumentation

- Protokoll från fritidsråd
- Samtal med vårdnadshavare
- Anteckningar
- Informationstavla i kapprummet

3.5 Utvärdering/uppföljning

- Analys av protokoll från fritidsråd.
- Föräldraenkät under vårterminen.

4 Fritidshem – skola – arbetsliv

4.1 Bakgrund

Vid ett bra samarbete med skolan så kan fritidshemmets arbete ta vid de ämnen de arbetar med i klassrummen. Eleverna får då möjlighet att utveckla kunskap, självförtroende och självkänsla genom inläring på olika sätt och i olika miljöer.

4.2 Mål

- Verksamhetens mål är att skapa en helhet där undervisningen resulterar i omsorg, utveckling och lärande.
- En bra dialog mellan skola och fritidshem.
- Arbeta aktivt med att stärka elevernas självkänsla och självförtroende.
- Ge eleverna möjlighet att upptäcka sina styrkor och utveckla sina kunskaper.
- Stärka elevernas ansvarstagande för sina handlingar och verksamheten.

4.3 Insatser/åtgärder

- Vi uppmuntrar eleverna och ger dem feedback under aktiviteter.
- Vi erbjuder eleverna olika aktiviteter som kan stärka dem och väcka nya intressen.
- Vid nya aktiviteter uppmuntras alla att vara med och prova första gången.
- Det finns en rutin där lärare delger information om något speciellt skett under skoldagen så att fritidspersonalen lättare ska kunna bemöta eleven.

4.4 Dokumentation

- Anteckningar i InfoMentor.
- Samtal med elever och vårdnadshavare.

4.5 Utvärdering/uppföljning

- Sker med stöd av dokumentation samt samtal med eleverna.

