



Filipstads
kommun

Reglemente för rådet för funktionshinderfrågor

Beslutad av Kommunfullmäktige, 2019-12-11, §88, dnr 2019/248

Innehåll

Reglemente- Rådet för funktionshinderfrågor.....	3
Syfte.....	3
Arbetsuppgifter	3
Organisation och arbetsform.....	3
Ekonomi	4
Ändring av reglemente	4



Reglemente- Rådet för funktionshinderfrågor

Rådet för funktionshinderfrågor är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för organisationerna.

Syfte

Rådet har som referensorgan inte ställning som kommunal nämnd, men är en viktig kanal till de funktionsnedsatta i samhället som i olika grad omfattas av kommunens beslut. Rådets synpunkter är därför angelägna att beakta.

Rådet ska

- förstärka funktionsnedsattas inflytande i alla frågor som gäller dem
- vara remissorgan i frågor som särskilt berör funktionsnedsatta
- verka för att funktionsnedsattas synpunkter beaktas i nämndernas åtgärder och planering
- kunna initiera nya sakfrågor i nämnder och styrelser.

Arbetsuppgifter

Rådet ska informeras om planer och förändringar av samhällsinsatser och organisationens utformning som berör funktionsnedsatta och inhämta synpunkter i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning. Detta gör att funktionsnedsatta genom rådet får en större delaktighet i samhällets insatser.

Organisation och arbetsform

Rådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden. Mandatperioden för ledamöter sammanfaller med den kommunala valperioden.

Rådet ska representeras av förtroendevalda från kommunstyrelsen, miljö- och byggnadsnämnden, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden. Nämnderna och styrelsen fastställer i januari månad vid varje ny mandatperiod rådets politiska ledamöter och ersättare. Respektive nämnd och styrelse utser en ledamot och en ersättare.

Varje förening/organisation ska utse sin/sina representanter till rådet senast 15 december innan ny mandatperiod. Namn och kontaktuppgifter ska skriftligen meddelas socialnämndens nämndsekreterare. Rådet består av ledamöter och ersättare från sju organisationer.

Representanterna ska vara företrädare för organisationer av rikstäckande omfattning.

Rådet utser inom sig ordförande och vice ordförande. Detta sker på rådets första sammanträde för året. Ordförande bör företrädesvis vara ledamot av socialnämnden och vice ordförande utifrån företrädarna från organisationerna.

För sekreterarfunktionen vid rådets möten svarar kommunen.

Rådet sammanträder minst fyra gånger per år. Extra sammanträde kan hållas om rådets



ordförande, vice ordförande, beredningsgruppen eller mer än hälften av rådets ledamöter begär det.

Rådet kan tillsätta en beredningsgrupp som har till uppgift att bereda ärenden och föreslå dagordning till rådets sammanträden. Vid beredningen närvarar förvaltningschef och sekreterare.

Förteckning över ärenden, senaste protokoll, samt eventuella handlingar och beslutsunderlag ska delges rådets ledamöter och ersättare en vecka före sammanträdesdagen.

Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordförande samt en ledamot från en av organisationerna.

Ekonomi

Till organisationens representanter utgår arvode, traktamente och ersättning enligt kommunfullmäktiges fastställda regler för förtroendevalda.

Ändring av reglemente

Ändring av detta reglemente kan aktualiseras av rådet för funktionshinderfrågor, socialnämnden och kommunstyrelsen.

Reglementet ska fastställas av kommunfullmäktige.