Plats och tid: Bröderna Ericssonrummet kl 09.00-12.15
Ajournering 10.32-10.42

Beslutande: Per Gruvberger (S), ordförande
Torbjörn Parling (S)
Anders Nilsson (V)
Christer Olsson (M)
Gisela Nyquist (-)

Övriga deltagande: Hannes Fellsman, förvaltningschef §§ 30, 35
Ann-Sofie Åkerlind, verksamhetschef AIE § 35
Annika Alfredsson, personalchef § 37
Claes Hultgren, kommunchef
Catrin Marsell, kanslichef sekreterare

Justerare: Christer Olsson

Justeringens plats och tid: Kommunstyrelsens kansli 15 maj 2017

Underskrifter:
Sekreterare Catrin Marsell
Paragraf 30-38

Ordförande Per Gruvberger

Justerande Christer Olsson

ANSLAG/BEVIS
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 8 maj 2017

Anslagsdatum: 16 maj 2017 Datum för anslags nedtagande: 7 juni 2017

Förvaringsplats Kommunstyrelsens kansli

Underskrift
Annika Jansson Utdragsbestyrkande

Au § 30
Au § 16
Kf § 2 Dnr 2015/14

Kf 12 februari 2015

Motion ang. revidering av hela den kommunala vindbruksplanen

I motion inkommen till kommunkansliet den 3 februari 2015 anför Patrik Fornander att den starka opinionen mot de föreslagna vindkraftsetableringarna visar att det uppenbarligen föreligger en stark intressekonflikt i områdena runt Grävlingkullarna och Kungbergen. När fullmäktige beslutade om planen fanns det för lite information kring i vilken grad kommunen kan påverka projekten, hur detta påverkar grannkommuner samt storleken på verken.

Vi vet nu också att vindkraften inte kan bära sina egna kostnader utan subventioner av olika slag vilket ska påverka hur vi ser på lönsamheten och förmågan att förvalta dessa områden över tid. Med anledning av den uppkomna situationen önskar vi en skyndsam behandling av motionen.

Vi föreslår en revidering av vindbruksplanen i sin helhet som starkt begränsar möjligheten till etableringar av storskaliga vindparker inom Filipstads kommun.

Kommunfullmäktige beslutar

att remittera motionen till kommunstyrelsen.

Au 9 mars 2015

———

Per Gruvberger yrkar att motionen remitteras till chefen för Miljö- och bygg att bereda ärendet i samarbete med näringslivskontoret och andra instanser han finner relevant.

Arbetsutskottet beslutar

att remittera motionen till chefen för Miljö- och bygg att bereda ärendet i samarbete med näringslivskontoret och andra instanser han finner relevant

———

Beslutsexp:
FC MOH
Näringslivsenh.

Förvaltningschefen Hannes Fellsman avger förslag till motionssvar enligt följande i tjänsteskrivelse 24 april 2017:

”Vindbruksplanen, som är en del av kommunens översiktsplan Filipstad 2035, ska ses som en hänvisning om vart vindkraftsprojekteringar är lämpliga, dvs i de utpekade ”lämpliga områdena” och i vissa fall även i de ”övriga områdena”. Oavsett var projekteringarna sker ska processen inbjuda både allmänhet, politiker och privata aktörer till en diskussion om dess lämplighet inför ett slutgiltigt ställningstagande. Detta är något som har varit högst aktuellt då vindkraftsetableringarna på Grävlingkullarna diskuterades.

Undertecknad är av den åsikten att det alltid är bra med kommunala planeringsunderlag inför större etableringar, exempelvis vindkraft, industrimark, strandnära boende eller förtätning i tätorterna. Att revidera dessa planer, oavsett utfall, så fort en diskussion uppstår angående etableringars lämplighet bedöms inte vara ett effektivt tillvägagångssätt. Det även finns en nationell politisk diskussion om att eventuellt ta bort den kommunala veto-rätten gällande vindkraftsetableringar från kommunerna.

Med anledning av detta bedömer undertecknad att det är bättre att vindbruksplanen kvarstår i nuvarande form och ger kommunen en beredskap för att hantera frågan vid ett sådant scenario”.

Christer Olsson yrkar, med instämmande av Gisela Nyquist bifall till motionen.

Anders Nilsson yrkar avslag på motionen.

Ordförande ställer de båda yrkandena under proposition. Sedan propositionen besvarats finner ordförande att motionen avslagits.

Arbetsutskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Christer Olsson reserverar sig mot beslutet.

_____

Au § 31 Dnr 2017/100

Årsredovisning 2016 för Hjälpmedelsnämnden i Värmland

Hjälpmedelsnämnden i Värmland har vid sammanträdet 2017-04-04 beslutat godkänna årsredovisningen för år 2016.

Den beräknade kostnaden för 2016 var beräknad till 9110tkr. Enligt avtalet uppgår landstingets andel till 79 % och kommunernas till 21 %. Fördelningen mellan kommunerna baseras på andelen 80 år och äldre. Utfallet för 2016 uppgick till 9416 tkr vilket resulterade i 306 tkr mer än den beräknade kostnaden. Kommunernas del utgörs härvid av 64 tkr. Underskottet föreslås vara oreglerat och tas i beaktande i samband med utfallet av 2017.

Arbetsutskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen.

_____

Au § 32 Dnr 2017/84

Årsredovisning för Bergslagens Räddningstjänst 2016 samt beviljande av ansvarsfrihet

Direktionen för Bergslagens Räddningstjänst har vid sammanträdet 22 mars 2017 bland annat beslutat att anta årsredovisningen för 2016.

Förbundets revisorer anför i sin revisionsberättelse för 2016, daterad 31 mars 2017, att direktionen fastställt fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning och bedömer den finansiella måluppfyllelsen som mycket god.

Revisorerna tillstyrker att direktionens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016 samt att förbundets årsredovisning godkänns.

Arbetsutskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja direktionens ledamöter ansvarsfrihet samt

att godkänna förbundets årsredovisning för år 2016.

Au § 33 Dnr 2017/108

Policy för Mångfald

Socialförvaltningen har upprättat förslag till policy för mångfald. Syftet är att Filipstads kommun i sitt dagliga arbete ska främja mångfald genom att tillmötesgå allas lika rätt, i så väl frågor som berör invånare såsom medarbetare. Kommunen ska främja mångfald och motverka alla former av diskriminering och trakasserier.

Socialnämnden beslutade vid sammanträdet 12 april 2017, § 46 att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att godkänna upprättad mångfaldspolicy.

Arbetsutskottet föreslår

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna mångfaldspolicyn samt

att handlingsplanen årligen följs upp i kommunstyrelsen med rapport till folkhälsorådet, barn- och utbildningsnämnden samt socialnämnden.

_____

Au § 26 Au § 34
Au § 94
Au § 3 Dnr 2016/24

Utredning arbetskläder

Au 8 februari 2016

Personalavdelningen har i dialog med förvaltningarna genomfört en utredning gällande arbetskläder.

I materialet presenteras:
Bakgrund
Styrande dokument
Aktuellt rättsläge – utdrag ur cirkulär från SKL 2015-12-14
Nulägesbeskrivning Filipstads kommun
Övriga värmlandskommuner
Nuvarande kostnader
Personalenhetens sammanfattande reflektioner

Personalenheten föreslår följande förändringar:

- Utökning till två set inomhuskläder (bussarong/tröja o byxor alt klänning) per år för Särskilda boenden och LSS samt införande av inomhuskläder (bussarong o byxor alt klänning) för Hemtjänsten och Hemsjukvården enligt samma modell som för Särskilda boenden och LSS. Beräknad årlig merkostnad: 320 t kr

- Budgetförstärkning för förskola och fritidshem för att klara nuvarande behov (regnställ, vindoverall, jacka) av arbetskläder. Beräknad årlig merkostnad: 80 t kr

- Samtliga kläder ska märkas Filipstads kommun

- Respektive förvaltning ansvarar för införandet av förändringarna

Personalchefen Helena Strandberg redogör för utredningen vid sammanträdet.

Efter föredragning av ärendet anför Christer Olsson att det i utredningstexten är det mycket otydligt hur tvätt av arbetskläder ska ordnas och organiseras. Det finns därför anledning att se över och utreda detta ytterligare och därefter återkomma med förslag till rutiner och yrkar därför;

Au 8 februari 2016

att ärendet återremitteras för tydliggörande av hur tvätt av arbetskläder ska ordnas och vara organiserat, samt att utredarna därefter återkommer med förslag.

Beslutsexp: Pers.

Arbetsutskottet beslutar

att återremittera ärendet enligt Christer Olssons yrkande.

———

Au 7 november 2016

Personalchef Annika Alfredsson och kanslichef Catrin Marsell anför i skrivelse daterad 2016-11-03 bland annat: Sedan tidigare utredning presenterats, har aktuellt rättsläge förändrats. Sveriges Kommuner och landsting SKL konstaterar 2016-09-14 i sitt cirkulär 16:48 att arbetsgivarna inte behöver tillhandahålla arbetskläder och inte heller sköta tvätt av arbetskläder.

Om arbetskläder ska skickas på externtvätt är det mest troliga alternativet att då också hyra personalkläder från leverantören. För att få fram ett exakt pris för detta behövs i praktiken en upphandlingsprocess. Filipstads kommun hyrde och skickade arbetskläder på tvätt till och med ca år 2000. Detta gällde arbetskläder för personalen vid dåvarande Eklunden, vilken hade 120 boendeplatser. Kostnad för detta var då ca 1 2000 tkr. Antalet medarbetare inom socialförvaltningen som idag erhåller arbetskläder är fler. Arbetskläder tillhandahålls idag för verksamheterna; 163 platser särskilda boenden, ca 12 platser rehab/korttids platser, ca 300 brukare i hemtjänsten, ca 20 brukare med personlig assistans och 23 boendeplatser LSS.

Förslag till beslut

att utöka till 2 set inomhuskläder (bussarong/tröja o byxor alt. klänning) per år för särskilda boenden och LSS samt införande av inomhuskläder (bussarong o byxor alt klänning) för hemtjänsten och hemsjukvården enligt samma modell som för särskilda boenden och LSS.

att förskola och fritidshem för att klara nuvarande behov (regnställ, vindoverall, jacka) av arbetskläder budgetförstärks.

att samtliga kläder ska märkas Filipstads kommun

Att respektive förvaltning ansvarar för införande av förändringarna.

att finansiering sker med kommunstyrelsens tillgängliga medel, varvid Socialnämnden tilldelas 320 tkr och Barn- och utbildningsnämnden tilldelas 80 tkr.

Au 7 november 2016

Personalchef Annika Alfredsson presenterar ärendet och besvarar frågor i anslutning härtill.

Anders Nilsson yrkar om återremiss av ärendet för ytterligare dialog med arbetstagarorganisationerna beträffande behov av arbetskläder samt tvätt av arbetskläder. Vidare skall kartläggning göras av situationen i andra Värmlandskommuner.

Christer Olsson yrkar bifall till Anders Nilssons förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

Beslutsexp: Pers.

att återremittera ärendet.

_____

Au 10 april 2017

Personalchefen Annika Alfredsson och Socialchefen Kristina Steijner redovisar i tjänsteskrivelse 5 april 2017 komplettering av utredning arbetskläder (bilaga) och föreslår:

att ge möjlighet för varje arbetsplats inom Socialförvaltningen att besluta om tvättmaskin och torktumlare ska införskaffas för tvätt av personalkläder.

att utöka till 2 set inomhuskläder (bussarong/tröja o byxor alt. klänning) per år för särskilda boenden och LSS samt införande av inomhuskläder (bussarong o byxor alt klänning) för hemtjänsten och hemsjukvården enligt samma modell som för särskilda boenden och LSS genom budgetförstärkning.

att förskola och fritidshem för att klara nuvarande behov (regnställ, vindoverall, jacka) av arbetskläder budgetförstärks.

att ge möjlighet för varje arbetsplats inom Socialförvaltningen att besluta om tvättmaskin och torktumlare ska införskaffas för tvätt av personalkläder.

att utöka till 2 set inomhuskläder (bussarong/tröja o byxor alt. klänning) per år för särskilda boenden och LSS samt införande av inomhuskläder (bussarong o byxor alt klänning) för hemtjänsten och hemsjukvården enligt samma modell som för särskilda boenden och LSS genom budgetförstärkning.

Au 10 april 2017

att förskola och fritidshem för att klara nuvarande behov (regnställ, vindoverall, jacka) av arbetskläder budgetförstärks.

att samtliga kläder ska märkas Filipstads kommun.

att respektive förvaltning ansvarar för införande av förändringarna.

att finansiering av ovanstående budgetförstärkning sker med kommunstyrelsens tillgängliga medel, varvid Socialnämnden tilldelas 320 tkr och Barn- och utbildningsnämnden tilldelas 80 tkr.

Beslutsunderlag
Personalavdelningens utredning behandlad i KSAU § 3, 2016.
Personalchefens och kanslichefens utredning behandlad i KSAU § 94, 2016.
Personalchefens och socialchefens tjänsteskrivelse daterad 5 april 2017.

Personalchef Annika Alfredsson presenterar ärendet och besvarar frågor i anslutning härtill.

Per Gruvberger yrkar på bordläggning av ärendet i avvaktan på protokoll från genomförd samverkan med arbetstagarorganisationerna.

Arbetsutskottet beslutar

att bordlägga ärendet.

_____

Au 8 maj 2017

Arbetsutskottet konstaterar att protokoll från samverkan nu är upprättat.

Christer Olsson yrkar på återremiss för utredning av möjligheter att i egen regi och/eller i samverkan med extern aktör organisera hantering av tvätt.

Ordförande ställer återremissyrkandet under proposition.
Återremissyrkandet avslås.

Ordförande ställer förvaltningens förslag under proposition.
Förvaltningens förslag bifalls.

Au 8 maj 2017

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att ge möjlighet för varje arbetsplats inom Socialförvaltningen att besluta om tvättmaskin och torktumlare ska införskaffas för tvätt av personalkläder.

att utöka till 2 set inomhuskläder (bussarong/tröja o byxor alt. klänning) per år för särskilda boenden och LSS samt införande av inomhuskläder (bussarong o byxor alt klänning) för hemtjänsten och hemsjukvården enligt samma modell som för särskilda boenden och LSS genom budgetförstärkning.

att förskola och fritidshem för att klara nuvarande behov (regnställ, vindoverall, jacka) av arbetskläder budgetförstärks.

att samtliga kläder ska märkas Filipstads kommun.

att respektive förvaltning ansvarar för införande av förändringarna.

att finansiering av ovanstående budgetförstärkning sker med kommunstyrelsens tillgängliga medel, varvid socialnämnden tilldelas 320 tkr och barn- och utbildningsnämnden tilldelas 80 tkr.

Christer Olsson reserverar sig mot beslutet.

_____

Beslutsexp:
BUN
SOC
Pers.
Ek

Au § 35 Dnr 2017/119

Arbetsmarknads- och integrationsenheten (AIE)

AIE:s verksamhetschef Ann-Sofie Åkerlind presenterar organisation och verksamhet. Metoder och processflöden beskrivs liksom de olika fokusgrupperna och de arenor som finns i verksamheten. Tillsammans med förvaltningschef Hannes Fellsman besvaras även frågor.

Förvaltningen avser närvara även vid kommande kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde och utveckla informationen.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

_____

Au § 36 Dnr 2017/120

Information angående arbetsprocess med förslag till regionkommun

Kommunchef Claes Hultgren informerar om den pågående processen och arbetet med regionkommun. Materialet har omarbetats efter första remissrundan och väntas nu inkomma till kommunerna inom kort. Svar på denna remiss skall lämnas senast 23 juni.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

_____

Au § 37 Dnr 2017/107

Information angående kollektivtrafikutredningen

Kommunchef Claes Hultgren informerar om den pågående kollektivtrafikutredningen. De viktiga frågorna i samrådsunderlaget belyses och den tidsplan som föreligger beskrivs.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

_____

Au § 38 Dnr 2017/32

Personalfrågor

Personalchef Annika Alfredsson redogör för förutsättningarna inför årets lönerevision. Informationen innefattar bland annat läget i Värmlands kommuner och i mellan Sverige, vidare lämnas även förslag till ramar.

Information om sjukfrånvarostatistik lämnas. Den innefattar såväl långtids- som korttidsfrånvaro. Viss förbättring av långtidssjukskrivningen konstateras.

Arbetsutskottet beslutar

att ge personalchefen instruktioner för fortsatt lönerevision samt

att i övrigt lägga informationen till handlingarna.

_____